

8/10/2020

خطة إعادة فتح مدارس أتلبورو الحكومية عام ٢٠٢٠

مدارس أتلبورو الحكومية
100 RATHBUN WILLARD DRIVE



المحتويات

4	4
6	6
7	7
8	8
8	8
9	9
9	9
9	9
10	10
10	10
10	10
11	11
11	11
12	12
12	12
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
16	16
16	16
17	17
17	17
17	17
17	17
17	17
18	18

التعليم عن بُعد	18
الغرض من التعليم عن بُعد	18
نموذج لجداول التعليم عن بُعد	19
جدول التعليم عن بُعد للمرحلة الابتدائية	19
جدول التعلم عن بُعد للمدرسة الإعدادية	20
جدول التعلم عن بُعد للمدرسة الثانوية	21
الحضور والدرجات	22
Wi-Fi التكنولوجيا والوصول إلى شبكة	23
الخصوصية والسرية	23
(AVA أكاديمية أتلوروا الافتراضية)	23
خدمات التعليم الخاص	24
تقديم خدمات برنامج التعليم الفردي	24
مجموعة د: الطلاب ذوي الإعاقات الذين لا يُمكنهم الحضور إلى المدرسة	25
المجموعة ج: الحضور إلى المدرسة (حتى وإن كان وضع التعليم الهجين هو المتبع في المدرسة/المنطقة التعليمية)	25
المجموعة أ أو ب: نظام التعليم الهجين	26
خارج برامج المنطقة التعليمية	28
خدمات التعليم الخاص فقط	28
فرص التعليم الشامل	28
لوازم السلامة/معدات الوقاية المتخصصة	28
التقييم المبدئي، وإعادة التقييم، واجتماعات فريق برنامج التعليم الفردي	29
متعلمو اللغة الإنجليزية	29
التعليم المهني والفني	30
الوجبات والتغذية	32
المرافق وبروتوكولات النظافة	33
وسائل النقل	34
الخطة الزمنية خارج المدرسة	36
وسائل دعم الطالب والتعليم الاحترافي	36
التقويم الدراسي لعام ٢٠٢٠-٢٠٢١	38



ATTLEBORO PUBLIC SCHOOLS

100 RATHBUN WILLARD DRIVE • ATTLEBORO, MA 02703 • TELEPHONE: 508.222.0012 • FAX: 508.223.1577

المشرف العام على المدارس • DAVID A. SAWYER

١٠ أغسطس ٢٠٢٠

أعضاءنا عائلات مدارس أتلبورو الحكومية،

صوتت لجنة المدرسة في مساء يوم الأربعاء الموافق ٥ أغسطس بتبني خططنا لإعادة فتح المدارس خلال فصل الخريف هذا واختارت بدء العام الدراسي باستخدام البرنامج المختلط للتعليم. وقد فكرت اللجنة في قرارها بعناية مع مراعاة سلامة كل من جميع المعنيين في عملية التعلم والتأثير على مجتمعنا. وإنني أقدر أن الجميع يحتاج إلى معلومات موثوقة الآن والتي من خلالها يتم اتخاذ القرارات الشخصية المتعلقة بما هو أفضل للعائلات.

يمكنك العثور على [خطة إعادة فتح مدارس أتلبورو الحكومية](#) على [موقعنا الإلكتروني](#). ولقد شاركنا عليه أيضًا [نتائج](#) استطلاع الرأي الذي أجري في ٤ أغسطس. ويمكن العثور على خطط السلامة لكل مدرسة ضمن خطة المنطقة التعليمية الكاملة. كما يمكنك أيضًا العثور على توجيه الولاية والمواد الأخرى في صفحة [معلومات وموارد كوفيد-١٩](#) على موقع إدارة التعليم الابتدائي الإلكتروني.

كجزء من الخطة المعتمدة الأسبوع الماضي، يكون اليوم الدراسي الأول للصفوف ١-١٢ هو ١٤ سبتمبر للطلاب المُحددين للمجموعة أ و١٥ سبتمبر للمجموعة ب. وسيكون كل اليومين عبارة عن نصف يوم يتم فيه التركيز على ممارسة الإجراءات الواردة في خطط السلامة وتدريب الطلاب على البروتوكولات الجديدة وفقًا لتوجيهات وإرشادات الولاية والمتعلقة بالتعليم بالحضور إلى المدارس. وسيكون يوم ١٧ سبتمبر (المجموعة أ) ويوم ١٨ سبتمبر (المجموعة ب) يومًا كاملًا. وسيكون اليوم الأول لرياض الأطفال حاليًا هو يوم ٢١ سبتمبر. ويكون اليوم الأول لمركز التعلم المبكر هو يوم ٢٣ سبتمبر.

يجب أيضًا على العائلات ملاحظة أن أوقات البدء في المدارس الإعدادية والابتدائية ستكون مُعدلة قليلاً لاستيعاب الوقت الإضافي اللازم لتنظيف الحافلات بين أدوار النقل. وسننشر الأوقات الدقيقة قريبًا.

أفهم أن هذا الوقت يجعلك تفكر في طرح الأسئلة أكثر من الإجابات. وبينما يجب علينا جميعًا تجهيز أنفسنا لاحتمالية تفاقم الظروف، والتي قد تجعلنا نغير مسارنا الحالي، فإن قرار البدء باستخدام الوضع الهجين يوضح لنا الاتجاه الصحيح واللازم لمعالجة عدد لا يحصى من المشكلات التي لا نزال نواجهها.

بدءًا من الأسبوع المقبل، ١٧ أغسطس، ستتواصل المدارس مع كل أسرة لتأكيد التفضيلات ووضع خطة فردية لإعادة فتح المدرسة لكل طالب. وفي غضون ذلك، سيتوفر المزيد من المعلومات حول المجموعات والبرامج والمناهج، والنقل وكل شيء آخر.

نأمل أن يتفهم الجميع ضخامة مهمتنا الحالية والتأخر الناجم عن انتظار المزيد من التوجيه. ونقدر صبركم ونسعى جاهدين لتقديم التفاصيل التي تحتاجونها في أسرع وقت ممكن.

مع فائق الاحترام،

David A. Sawyer
المشرف العام

المخلص التنفيذي

تمثل صحة وسلامة ورفاهية طلابنا وموظفينا أهم أولوياتنا. وحيث نستعد للعودة إلى المدرسة للعام الدراسي ٢٠٢٠-٢٠٢١، فإننا اتخاذ القرار والتخطيط الخاص بنا ينصب على التوجه نحو توفير بيئة تعليمية آمنة وتلبية الاحتياجات الأكاديمية والاجتماعية لطلابنا. ويجب علينا أيضا التعامل مع فجوات التعلم التي حدثت خلال فصل ربيع ٢٠٢٠ حيث كان الطلاب يشاركون في التعلم عن بُعد نتيجة لإغلاق المدرسة الطارئ. وقد وضعت خطة إعادة فتح المدرسة هذه بالتعاون مع أصحاب المصالح من مختلف أنحاء المنطقة التعليمية. ومن خلال هذه العملية التعاونية، قمنا بمعالجة الكثير من التحديات وقمنا بحلها لضمان توفير بيئة تعلم آمنة وصحية لمجتمعنا المدرسي.

وستستمر عملية إعادة النظر ومراجعة هذه الخطة حسب أوامر إدارة التعليم الابتدائي والثانوي وإدارة الصحة العامة في ولاية ماساتشوستس. وتعتمد هذه الخطة على التوجيهات الواردة حتى الآن من إدارة التعليم الابتدائي والثانوي والتي تتضمن ما يلي:

- توجيه مبدئي لإعادة فتح المدارس في فصل الخريف (٢٥ يونيو ٢٠٢٠)
- بروتوكولات الاستجابة لسيناريوهات فيروس كورونا (كوفيد-١٩) في المدرسة أو في الحافلة أو في المجتمع المدرسي (١٧ يوليو ٢٠٢٠)
- توجيه إعادة تشغيل وسائل النقل في فصل الخريف (٢٢ يوليو ٢٠٢٠)
- توجيه إعادة تشغيل المنشآت والعمليات في فصل الخريف (٢٢ يوليو ٢٠٢٠)
- توجيه التعلم عن بُعد لفصل الخريف ٢٠٢٠ (٢٤ يوليو ٢٠٢٠)
- توجيه المقررات التي تحتاج إلى اعتبارات سلامة إضافية خلال فصل الخريف ٢٠٢٠ (٢٤ يوليو ٢٠٢٠)
- إرشادات إعادة فتح التعليم الفني الصناعي/المهني (٢٩ يوليو ٢٠٢٠)
- في الوقت الحالي، لا نزال ننتظر التوجيه بشأن الألعاب الرياضية والذي نتوقع الحصول عليه في منتصف أغسطس. وفي الوقت الحالي، قد وافقت رابطة ماساتشوستس للألعاب الرياضية بين المدارس على جعل ١٤ سبتمبر ٢٠٢٠ هو تاريخ بدء جميع اي رياضات خريفية والتي سيُسمح لعبها في إطار المبادئ التوجيهية المقبلة للولاية.

مثل قادة ولايتنا، نؤمن بأن هدف فصل الخريف هو جلب وإعادة الأمان مرة أخرى للكثير من الطلاب بأقصى قدر ممكن في بيئة التعلم بالحضور إلى المدرسة، لتحقيق أقصى قدر من التعلم وتلبية الاحتياجات الكلية لطلابنا. ويشجع توجيه إدارة التعليم الابتدائي والثانوي المناطق التعليمية والمدارس بتحديد مسافة ستة أقدام بين الأفراد حيثما كان ذلك ممكناً. وفي الوقت نفسه، يتم تعيين الحد الأدنى من المسافة بين الطلاب والتي تبلغ ثلاثة أقدام عندما يتم الجمع بين التدابير الوقائية الفعالة الأخرى واستخدامها بشكل ثابت وأثناء تجمع الطلاب. وتتضمن هذه التدابير الأقفعة/أغطية الوجه، والتباعد الجسدي، وغسل الأيدي، وتنظيف الأسطح الملموسة بشكل متكرر.

يجب التعمق في التفكير في تعقيدات المدارس. في حين تدعم إدارة التعليم الابتدائي والثانوي عودة الطلاب إلى المدارس وفقاً للشروط الموضحة أعلاه (٣ أقدام، وأقفعة، وغسل الأيدي، وما إلى ذلك) ويفضل المجتمع التعلم بالحضور إلى المدرسة، فإننا نؤمن بأن مساحة المبنى الفعلية في رياض الأطفال K-8 يمكن أن تدعم التعلم بالحضور الكامل إلى المدرسة مع تنفيذ

متطلبات السلامة. ومع ذلك، فإنه يمكن توفير بيئة تعلم مثلى لجميع الطلاب مع الالتزام بمتطلبات السلامة بشكل أفضل من خلال بدء العام الدراسي باستخدام النموذج الهجين على الأقل. في مدرسة أتلبورو الثانوية، يوصى باستخدام نموذج التعلم الهجين بسبب اختلاف مقاييس الفصول الدراسية، وعدم القدرة على تجميع الطلاب بفاعلية بسبب الجداول. كما أننا نؤمن بأن الطلاب الذين يدرسون يمكن أن يستفيدوا من الخبرات التعاونية حتى يتمكنوا من المشاركة في يوم التعلم عن بُعد الخاص بالنموذج الهجين.

تمكننا أيضًا هذه الخطة من جلب مجموعة فرعية من الطلاب وهم في أمس الحاجة للتعليم بالحضور إلى المدرسة ويحتاجون إلى الدعم، خصوصًا الطلاب من ذوي الإعاقة، ويعودون إلى المدرسة يوميًا مع أخذ جميع الاحتياطات الأخرى في المكان. وسيحضر متعلمو اللغة الإنجليزية المحددون إلى المدرسة خلال جميع أيام الحضور إلى المدرسة للحصول على المساعدة في المحتوى والتركيز على أهداف اللغة.

في النموذج الهجين، تكون احتياجات طلاب المدرسة الابتدائية مختلفة كثيرًا عن احتياجات المدرسة الإعدادية والثانوية. وقد تم وضع جداول دراسية مناسبة تنمويًا لكل مستوى وسيتم تعديلها لدعم احتياجات جميع الطلاب.

في نموذج التعليم الكامل عن بُعد، سيظل الطلاب في المنزل ويتلقون تعليمهم رقميًا. وقد لوحظ أن نموذج التعليم الكامل عن بُعد هو النموذج الأكثر أمانًا من وجهة النظر الطبية والعلمية، حيث يظل الطلاب في المنزل. ومع ذلك، في هذا النموذج، ينفصل الطلاب جسديًا ويحتاجون إلى المشاركة في دروس تعليمية مباشرة ومسجلة يوميًا. ونؤمن أيضًا بأن التعليم عن بُعد لا يمكن أن يحل محل أو يستبدل التعليم وجهًا لوجه. ومع ذلك، فقد خصصت المنطقة التعليمية قدرًا كبيرًا من الموارد لتوفير نموذج التعليم الفردي لطلابنا ونشعر أننا مستعدون بشكل أفضل لخيار التعليم عن بُعد. وستدعم هذه الأجهزة الإضافية أيضًا نموذج التعليم الهجين.

في اجتماع لجنة المدرسة المنعقد يوم ٥ أغسطس، تمت التوصية والموافقة على إعادة فتح المدارس للصف K-12 باستخدام نموذج التعليم الهجين. وبذلك يعود الطلاب إلى مباني المدرسة يومين في الأسبوع لتلقي التعليم المباشر بالحضور إلى المدرسة في مجموعات صغيرة على أساس التناوب. هذا جنبًا إلى جنب مع التعليم عن بُعد لممارسة التعليم المستقل، والتعاون في المشاريع، أو الاستعداد للمناقشات في الأيام التي لا يحضر فيها الطلاب بشكل فعلي إلى المدرسة.

التوجيه التعليمي لإدارة التعليم الابتدائي والثانوي في ماساتشوستس

يمكن هدف إدارة التعليم الابتدائي والثانوي في ماساتشوستس إلى إعادة أكبر عدد ممكن من الطلاب بأمان إلى بيئة التعليم بالحضور إلى المدرسة، لتحقيق أقصى قدر من التعلم وتلبية الاحتياجات الكلية لطلابنا.

ونتيجة لذلك، تضع مدارس أتلبرو الحكومية (APS) خطة مع الاستفادة بالأبحاث الطبية الأحدث وتوجيه الولاية لإعادة فتح المدارس. وقد أصدر اتحاد ولاية ماساتشوستس لإدارة التعليم الابتدائي والثانوي [التوجيه المبدئي لإعادة فتح المدارس في فصل الخريف](#) للمدارس في ٢٥ يونيو ٢٠٢٠. ويواصل إصدار المزيد من التوجيهات الإضافية الأكثر تفصيلاً بشكل أسبوعي.

وقد تتضمن هذا الإصدار الأولي معلومات مهمة حول الدور الذي يقوم به الأطفال في انتشار فيروس كوفيد-١٩. وفيما يلي مراجعة لأهم النقاط من بحث إدارة التعليم الابتدائي والثانوي المقدم حول هذا الموضوع:

- لا يبدو أن المدارس قد لعبت دورًا رئيسيًا في انتقال فيروس كوفيد-١٩ دوليًا
- معدلات العدوس بفيروس كوفيد-١٩ ونقله أقل بين الأطفال مقارنة بالبالغين.
- وفي حالة التعرض، يكون الأطفال أقل عرضة للإصابة بفيروس كوفيد-١٩ مقارنة بالبالغين
- عند الإصابة، يبدو أن الأطفال أقل عرضة للإصابة الآخرين بفيروس كوفيد-١٩.

وبناءً على النتائج المستخلصة من الدراسات، والتي يمكن العثور على الاستشهادات والمزيد من التفاصيل المتعلقة بها في توجيه إدارة التعليم الابتدائي والثانوي الموضح أعلاه، فإن اتحاد ولاية ماساتشوستس يُشجع المناطق التعليمية للتخطيط للرجوع الآمن لأكثر قدر ممكن من الطلاب لبيئة المدرسة، مع اتخاذ الاحتياطات والبروتوكولات المناسبة لمنع حدوث العدوى وانتشار فيروس كوفيد-١٩ في جميع المجتمعات التعليمية. وسنضع منهج أتلبرو لتلبية هذه التوقعات في الأقسام التالية.

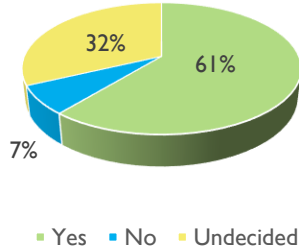
المبادئ وأولويات التخطيط

تم تحديد مبادئ وأولويات التخطيط التالية لتقديم المشورة لاتخاذ قراراتنا في وضع خطة المنطقة التعليمية لإعادة فتح مدارس أتلبرو الحكومية (APS). وتتمثل أولويتنا في الصحة والسلامة ورفاهية مجتمعنا المدرسي. وقد عمل ذلك على توجيهنا لوضع خطة تتضمن القدرة على الانتقال بسهولة بين ثلاثة أوضاع تعليمية. التعليم بالحضور إلى المدرسة مع متطلبات السلامة، والتعليم الهجين، والتعليم عن بُعد.

١. الصحة والسلامة ورفاهية مجتمعنا المدرسي.
٢. توفير الفرص لإقامة العلاقات مع الطلاب والأسرة وتطويرها والحفاظ عليها.
٣. ضمان المساواة في تخطيط الأوضاع التعليمية لجميع الطلاب وتقديمها وتنفيذها.
٤. إنشاء نظام يعكس ويُعدل الهياكل اللازمة لتلبية احتياجات المجتمع المدرسي.
٥. وضع جدول يومي للطلاب والعائلات لكل وضع من أوضاع التعليم.
٦. ترتيب أولوية التواصل مع الطلاب والعائلات والموظفين لمشاركة المعلومات المتعلقة بالمنطقة التعليمية والمدرسة والطلاب.
٧. التعامل مع تحديات المناهج وتوفير المرونة اللازمة للتركيز على المكونات الأساسية المتعلقة بأطر مناهج ماساتشوستس.

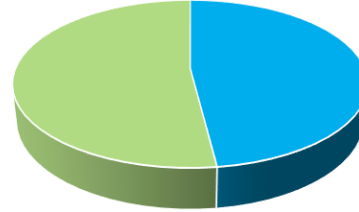
نتائج استطلاع الرأي الخاص باستطلاع رأي بداية شهر يوليو

في حالة إعادة فتح المدارس في خريف ٢٠٢٠ مع استخدام متطلبات السلامة الجديدة، هل سيعود طفلك إلى المدرسة لتلقي التعليم بالحضور إلى المدرسة بشكل كامل؟



تتطلب الولاية من المناطق التعليمية في ولاية ماساتشوستس تقديم خطة النموذج الهجين حيث ستنقسم المدارس إلى مجموعات فرعية وتتناوب تلك المجموعات في دورات يومية أو أسبوعية. يرجى تحديد تفضيلك.

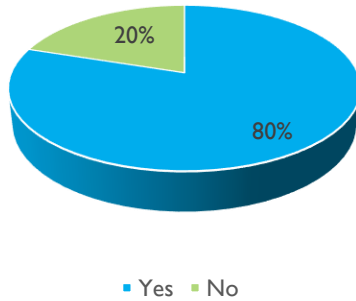
أسبوعيًا: ستتلقى مجموعة واحدة من الطلاب تعليمًا بالحضور إلى المدرسة لمدة أسبوع كامل متبوعًا بأسبوع واحد على الأقل من التعليم عن بُعد/عبر الإنترنت. ٥٢%



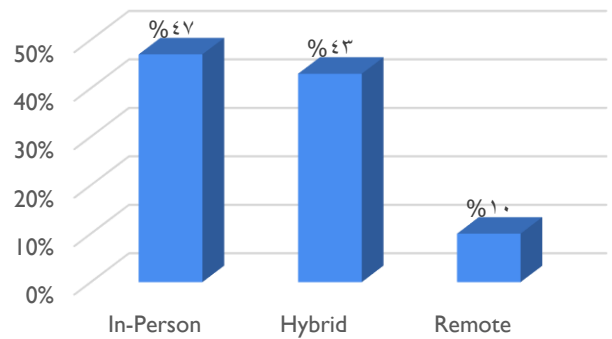
يوميًا: ستتلقى مجموعة واحدة من الطلاب تعليمًا بالحضور إلى المدرسة يوميًا. ٤٨%

نتائج استطلاع الرأي الخاص باستطلاع رأي بداية شهر أغسطس

هل تنوي إعادة طفلك إلى المدرسة في فصل الخريف وفي أي وضع من أوضاع لجنة المدرسة تود اتباعه؟



بالنسبة إلى أولئك الذين يخططون إلى العودة: أي الأوضاع تفضل لبدء العام الدراسي؟

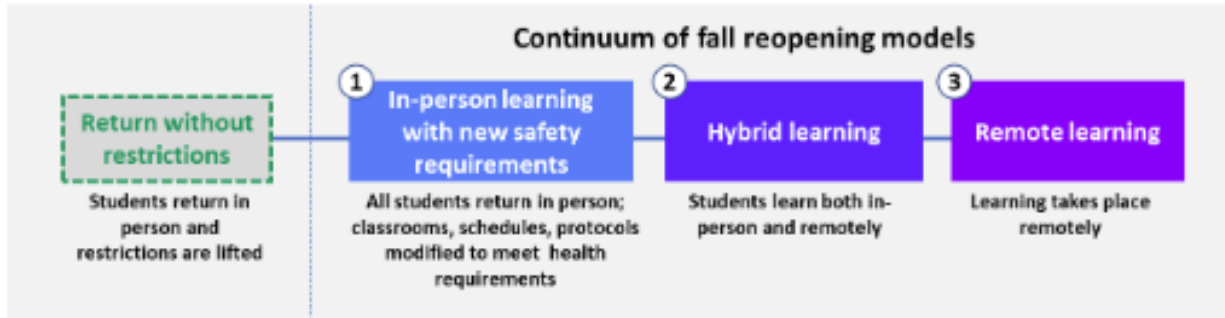


التواصل

اشترت مدارس أتلبرو الحكومية نظام Remind لجميع الموظفين لاستخدامه خلال العام الدراسي ٢٠٢٠-٢٠٢١. وسيكون Remind بمثابة أداة التواصل الرئيسية لإجراء جميع المكالمات المدرسية وعلى مستوى المنطقة التعليمية، فضلاً عن أنه وسيل للتواصل بين الطلاب والعائلات. وسيكون هناك أيضًا اتصالاً أسبوعيًا من المعلمين ومديري المبنى مع العائلات. وسيوفر المكتب المدرسي أيضًا تحديثات منتظمة.

الاستعداد للسيناريوهات المتعددة

نستعد لإعادة جميع الطلاب بشكل آمن إلى المدرسة، ونفهم أن الظروف قد تتغير وقد تتطلب منا الانتقال سريعًا إلى النموذج الهجين أو نموذج التعليم الكامل عن بُعد. ونبني مناهج مرنة تمكن الطلاب من التواجد في المدرسة قدر الإمكان، إلى جانب الكثير مما توفره إدارة التعليم الابتدائي والثانوي ووفقًا لتوقعاتهم.



نستعد للعمل على نطاق مرّن والموضح في الصورة أعلاه، حيث ينقل الطلاب الذين يعودون إلى المدرسة خلال فصل الخريف هذا مع الاستفادة بالكثير مما يقدمه التعليم بالحضور الآمن إلى المدرسة إلى التعليم الهجين وإلى التعليم عن بُعد. وسنستخدم البيانات المحيطة بمسار واتجاه فيروس كوفيد-١٩ في منطقتنا، والتوجيه الوارد من الولاية ومسؤولي الصحة المحلية، ومرّاحل إعادة فتح المدرسة أو الحجر الصحي لتوجيه القرارات للانتقال من التعليم بالحضور إلى المدرسة إلى إما التعليم الهجين أو التعليم عن بُعد للطلاب الذين يعودون إلى المدرسة. ومع تغير الظروف، يمكن أيضًا أن نتمكّن من الانتقال من التعليم عن بُعد إلى التعليم الهجين أو التعليم الآمن بالحضور إلى المدرسة على مدار العام.

وفقًا لتوجيهات اتحاد ولاية ماساتشوستس، سنوفر خيار التعليم عن بُعد بشكل كامل لأولياء الأمور الذين لا يمكنهم إرسال أطفالهم إلى المدرسة لأسباب طبية أو ظروف أخرى. ونصف هذا الخيار البديل في قسم "أكاديمية أتلبرو الافتراضية" في هذا المستند.

نموذج التعليم بالحضور إلى المدرسة مع متطلبات السلامة

أسست مدارس أتلبرو الحكومية فرقًا من المعلمين لكل عشرة (١٠) مباني لتوجيه متطلبات السلامة والصحة من أجل التعليم بالحضور الكامل إلى المدرسة أو النموذج الهجين. وقد وضعت تلك الفرق خططًا فريدة بناءً على تخطيط الساحات المدرسية والمباني. وقد تم تطوير أنظمة السلامة والصحة الخاصة بالمباني المدرسية كاملة من أجل عمليات الدخول والانصراف والغداء والفسحة والانتقالات خلال المبنى وداخل الفصول الدراسية.

وقد تم ربط خطط التعليم بالحضور إلى المدرسة مع الحفاظ على متطلبات السلامة في كل مبنى من مباني المدرسة كما هو موضح أدناه:

المدارس الابتدائية
هيل ريبورتس
هيمن فاين
ستادلي
ثاتشر
ويليت
المدارس الإعدادية
مدرسة برينان الإعدادية
مدرسة كويلو الإعدادية
مدرسة وامسوتا الإعدادية
المدارس الثانوية
مدرسة أتليورو الثانوية

دراسة الجدوى

بناءً على دراسة الجدوى الخاصة بنا على نموذج الحضور إلى المدرسة في المرحلة الابتدائية، من الممكن جعل الطلاب متباعدين على مسافة ٣ أقدام على الأقل وتقسيمهم إلى مجموعات للحفاظ على الفصول الدراسية مكتفية ذاتيًا طوال اليوم الدراسي. ولتحقيق التباعد سالف الذكر، فإنه يحتاج إزالة بعض الأثاث الإضافي؛ واستبدال الطاولات الخاصة بمكاتب الأفراد في مراحل صفوف معينة؛ واستخدام مساحات متعددة لضمان التباعد الاجتماعي. كما أن طاولات تناول الغداء لا تسمح بالتباعد لأكثر من طالب في الطاولة الواحدة. وإذا كان الطلاب يتناولون الطعام في الفصول، فلن يكون من الممكن تحقيق تباعد يبلغ ٦ أقدام في نموذج الحضور الكامل إلى المدرسة. وسيكون الغداء متعاقبًا بين الكافيتريا والفصول الدراسية.

بالنسبة إلى الطلاب الذين يعودون إلى بيئة التعليم الكامل بالحضور إلى المدرسة، يمكن أن يحقق طلاب K-4 تباعدًا اجتماعيًا في الفصول الدراسية بمقياس ثلاثة أقدام على الأقل في الفصول الدراسية المستقلة. يتم تقديم الفنون والموسيقى والتكنولوجيا في الفصل الدراسي من خلال المعلمين المتخصصين ومن خلال نقل المعدات من فصل إلى فصل على عربات. ويمكن إجراء التربية البدنية في الخارج، إذا سمحت الظروف الجوية بذلك، وقد تكون في صالة الألعاب الرياضية في أيام الطقس العاصف. وبالنسبة إلى جميع المدارس الأخرى، ستتم مبادعة الطلاب خلال أيام الطقس العاصف في صالة الألعاب الرياضية على مسافة ١٠ أقدام ويمكن تعديل التعليمات والمناهج للحد من الحركة والتلامس.

في مستوى المدرسة الإعدادية، يمكن مبادعة الطلاب اجتماعيًا على مسافة ٣ أقدام على الأقل في الفصول الدراسية عند العودة الكاملة للحضور في المدرسة. لا يمكن أن تستوعب الكافيتريا، كما هو الحال في المدارس الابتدائية، أكثر من طالب واحد على الطاولة. وستحل المكاتب محل الطاولات الموجودة في الكافيتريا وسيتم استخدام المساحة أيضًا الموجودة في المناطق الأخرى مثل المكتبة. يمكن تجميع الطلاب في خمس مجموعات حتى ثمانية مجموعات مع تقييد الحركة ووضع الطلاب في فصول مستقلة. وستتم الحركة بشكل أساسي داخل "منطقة المجموعة" وسيتم تقييدها والانتقال داخل المبنى فقط.

في مدرسة أتليورو الثانوية، نتيجة لاختلاف أحجام الفصول الدراسية وأنه لا يمكن لجميع أحجام الفصول الدراسية تحقيق التباعد على مسافة ٣ أقدام، وقد تحتاج بعض الفصول الدراسية إلى مساحات أكبر. وليس من الممكن تجميع الطلاب وتقييد الحركة في المدرسة الثانوية على مستوى المدرسة الثانوية، يتعذر تجميع الطلاب حيث يكون الانتقال داخل المدرسة مطلوبًا بسبب مستويات الصفوف المتعددة التي يتم تجميعها في الفصول الدراسية. وعلاوة على ذلك، تكون الفصول الدراسية في مناطق مختلفة من المبنى حسب الإدارة. ويتطلب هذا انتقال الطلاب من غرفة لأخرى بدلاً من انتقال المعلمين.

نموذج التعليم الهجين

الغرض من التعليم الهجين

جهزت مدارس أتليورو الحكومية (APS) نموذج التعليم الهجين الذي يوفر للطلاب فرصًا تعليمية في البيئة المدرسة وعن بُعد في المنزل من خلال جدول ثابت. وقد تم تصميم التعليم الهجين ليشمل نصف الطلاب في المدرسة لتقليل حجم المجموعة وتوفير كل من التعليم بالحضور إلى المدرسة

والتعليم عن بُعد الذي يتمشى مع أطر مناهج ماساتشوستس. وكما هو محدد في مبادئنا وأولويتنا، فإن الرفاهية الوجدانية والاجتماعية، ومشاركة الطلاب، والمساواة هي المكونات الأساسية لخططنا. ويعد توفير تجارب تعليمية مناسبة تساعد على مشاركة الطلاب وتوفير التحدي والإلهام لهم استمراراً لمهمتنا وأساس عملنا اليومي.

المجموعات الثابتة

تساعد المجموعات على التخفيف من خطر انتشار الفيروس من خلال الإبقاء على مجموعة الطلاب والبالغين أنفسهم معاً معظم اليوم في الغرفة نفسها أو في عدد محدود من الغرف. في مستويات المدرسة الابتدائية والإعدادية، سنقوم بتقسيم الطلاب إلى مجموعات ثابتة. نظراً لتعقيد جدول المدرسة الثانوية، ستقوم مدارس أتلبرو الحكومية بتقسيم مجموعات الطلاب بحيث يمكن الحفاظ على الطلاب مجتمعين عموماً داخل المنشأة عندما يكون ذلك ممكناً. لا يزال من المتوقع أن يتم الحفاظ على الطلاب في مجموعات ثابتة مع تحقيق أقصى قدر من التباعد الجسدي. ستوفر المجموعات الثابتة أيضاً للعائلات جدولاً ثابتاً للتخطيط من أجل احتياجات رعاية الأطفال.

الجدول الأسبوعي للتعليم الهجين

في مستويات المدرسة الابتدائية والإعدادية والثانوية، سيتم تعيين الطلاب من خلال مجموعة مع تعيين معظم الطلاب إلى المجموعة أ أو المجموعة ب. وسيتم تعيين الطلاب من ذوي الاحتياجات المعقدة والكبيرة ووفقاً لتوجيه إدارة التعليم في ولاية ماساتشوستس بما في ذلك مرحلة ما قبل المدرسة إلى المجموعة ج. بينما الطلاب الذين يختارون المشاركة في التعلم الكامل عن بُعد، فسيتم تعيينهم إلى المجموعة د.

سيُقسم الجدول الهجين تسجيل الطلاب إلى نصفين حسب الترتيب الأبجدي للاسم الأخير من كل طالب. ٥٠٪ منهم سيكونون في المجموعة أ و ٥٠٪ منهم سيكونون في المجموعة ب. وستتناوب كل مجموعة على الحضور إلى المدرسة والعمل من المنزل عن بُعد. وسيتم تعيين الطلاب الذين يعيشون في المنزل نفسه ولهم أسماء أخيرة مختلفة إلى المجموعة أ أو المجموعة ب وسيحضرون إلى المدرسة في الأيام نفسها.

المجموعة أ الحضور إلى المدرسة: الإثنين والخميس

المجموعة ب الحضور إلى المدرسة: الثلاثاء والجمعة

المجموعة ج الحضور إلى المدرسة: الإثنين-الجمعة

المجموعة د عن بُعد: الإثنين-الجمعة

الجمعة	الخميس	الأربعاء	الثلاثاء	الإثنين	المجموعة أ
التعليم عن بُعد	التعليم من خلال الحضور إلى المدرسة	التعليم عن بُعد	التعليم عن بُعد	التعليم من خلال الحضور إلى المدرسة	المجموعة أ
التعليم من خلال الحضور إلى المدرسة	التعليم عن بُعد		التعليم من خلال الحضور إلى المدرسة	التعليم عن بُعد	المجموعة ب
الحضور إلى المدرسة: الإثنين-الجمعة (الطلاب من ذوي الاحتياجات المعقدة والكبيرة، مرحلة ما قبل المدرسة)* *راجع خدمات التعليم الخاص الحضور إلى المدرسة: الإثنين والثلاثاء والخميس والجمعة حدد متعلمي اللغة الإنجليزية بناءً على مستوى الكفاءة/الحاجة *راجع متعلمي اللغة الإنجليزية					المجموعة ج
التعليم عن بُعد أكاديمية أتلبرو الافتراضية (AVA) وتحديد الطلاب من الجنسيات المختلفة					المجموعة د

الجلسات المتزامنة في النموذج الهجين

الجلسات المتزامنة هي تلك الجلسات التي يتم فيها الاجتماع في وقت مُحدد. ويُجري المعلم هذه الأحداث مباشرة مع الطلاب لمراقبة الحضور والتحقق من مستوى تقدم الطالب. وتستخدم مجموعة خدمات جوجل بشكل أساسي في هذا النموذج من أجل تقديم جلسات التعلم هذه.

وسيختلف عدد هذه الجلسات حسب المستوى (ابتدائي، إعدادي، ثانوي). وبشكل عام، يمكن أن يتوقع الطلاب والعائلات إجراء جلسات متزامنة مرة واحدة يوميًا على الأقل أثناء تعلم الطلاب عن بُعد في المنزل.

الجلسات غير المتزامنة في النموذج الهجين

الجلسات غير المتزامنة هي تلك الجلسات المجهزة مسبقًا ويمكن وصول الطلاب إليها في أي وقت. ويمكن أن تأخذ تجارب التعلم هذه مجموعة متنوعة من الأشكال وتقديمها من خلال عدد كبير من الوسائط. وسيتم تقديم أيضًا الجلسات غير المتزامنة بشكل أساسي من خلال حزمة خدمات جوجل، والتي تسمى Google Classroom. ويمكن أيضًا استخدام تلك الجلسات لتجهيز الطلاب للجلسات التالية عند الحضور إلى المدرسة.

وسيختلف عدد هذه الجلسات حسب المستوى (ابتدائي، إعدادي، ثانوي). وبشكل عام، يمكن أن يتوقع الطلاب والعائلات إجراء جلسات غير متزامنة ثلاث مرات على الأقل في الأسبوع.

جداول التعليم الهجين

بالنسبة إلى المجموعة أ وب من جميع المستويات، يتم تنظيم عملية التعلم وتقسيمها إلى يومين (٢) من التعلم من خلال الحضور إلى المدرسة، وثلاثة (٣) أيام من التعلم عن بُعد. ويُقسم الطلاب إلى مجموعتين (٢) ثابتتين (المجموعة أ والمجموعة ب). في أيام التناوب، يتلقى نصف واحد التعليم عن بُعد بينما يتلقى النصف الآخر التعليم من خلال الحضور إلى المدرسة. ويتضمن التعليم عن بُعد في النموذج الهجين الأنشطة مثل: تسجيل الحضور المتزامن، ودروس الفيديو غير المتزامنة، والتدريب على المهارات، والتعليم الخاص، والخدمات ذات الصلة، ودعم متعلم اللغة الإنجليزية. وتتضمن الأنشطة أثناء الحضور إلى المدرسة تعلم المحتوى الأساسي، والتعليم ضمن مجموعة صغيرة، والتقييم، ومجالات الموضوعات المتخصصة.

نموذج لجدول التعليم الهجين للمستوى الابتدائي

التعليم عن بُعد	التعليم بالحضور إلى المدرسة
<p>بدء اليوم يبدأ جميع الطلاب اليوم الدراسي في الوقت نفسه باستخدام "الاجتماع اليومي" لتحية الطلاب، ومراقبة الحضور، وتقديم لمحة عامة عن اليوم الدراسي.</p>	
<p>أثناء اليوم</p> <ul style="list-style-type: none"> • يشارك الطلاب في الأنشطة المتزامنة وغير المتزامنة بوتيرة تناسب الطلاب والعائلات. • يقترح المعلمون أوقات إكمال جميع الأنشطة للمساعدة في توجيه العائلات. • تم تصميم جزء كبير من العمل عن بُعد للسماح للطلاب بالعمل بشكل مستقل، ويمكنهم الحصول على الدعم حسب الحاجة. • حسب الحاجة، يمكن للطلاب أيضًا الحصول على الدعم وأن يُشرح لهم مجموعة متنوعة من المعلمين (على سبيل المثال معلمو التعليم الخاص، ومعلمو متعلمي اللغة الإنجليزية، والمتخصصون، والمستشارون، ومعلمو تعلم الكتابة من النوع الأول). 	<p>أثناء اليوم</p> <ul style="list-style-type: none"> • يتلقى الطلاب المتواجدون في المدرسة يومًا دراسيًا عاديًا. • ويتبع الطلاب الجدول العادي لكل من الصفوف الأكاديمية والتخصصية. • وسيتم تعديل أوقات الفسحة وتناول الغداء للالتزام بمتطلبات السلامة والصحة للطلاب قبل تناول الغداء وبعده. وسيتم تقديم وجبة الغداء في الفصول الدراسية.
<p>إنهاء اليوم يسجل جميع الطلاب عن بُعد الدخول إلى Google Meet لتلقي جلسة متزامنة في نهاية اليوم المدرسي للاستعداد لليوم المدرسي القادم الذي سيحضرون فيه إلى المدرسة.</p>	

نموذج لجدول التعليم الهجين للمدرسة الإعدادية

التعليم عن بُعد	التعليم بالحضور إلى المدرسة
<p>بدء اليوم يبدأ جميع الطلاب اليوم في الوقت نفسه باستخدام الغرفة الرئيسية اليومية، ويسجلون الحضور.</p>	
<p>أثناء اليوم</p> <ul style="list-style-type: none"> • يشارك الطلاب في الأنشطة غير المتزامنة بوتيرة تناسب الطلاب والعائلات. • يقترح المعلمون أوقات إكمال جميع الأنشطة للمساعدة في توجيه العائلات. • تم تصميم جزء كبير من العمل عن بُعد للسماح للطلاب بالعمل بشكل مستقل، ويمكنهم الحصول على الدعم حسب الحاجة. • حسب الحاجة، يمكن للطلاب أيضًا الحصول على الدعم وأن يُشرح لهم مجموعة متنوعة من المعلمين (على سبيل المثال معلمو التعليم الخاص، ومعلمو متعلمي اللغة الإنجليزية، والمتخصصون، والمستشارون). 	<p>أثناء اليوم</p> <ul style="list-style-type: none"> • يتلقى الطلاب المتواجدون في المدرسة يومًا دراسيًا عاديًا • ويتبع الطلاب الجدول العادي لكل من الصفوف الأكاديمية والتخصصية. • وسيتم تعديل أوقات الفسحة وتناول الغداء للالتزام بمتطلبات السلامة والصحة للطلاب قبل تناول الغداء وبعده.
<p>إنهاء اليوم يحضر جميع طلاب التعليم عن بُعد جلسة متزامنة للتسجيل في نهاية اليوم لمدة ٣٠ دقيقة</p>	

نموذج لجدول التعليم الهجين للمدرسة الثانوية

التعليم عن بُعد	التعليم بالحضور إلى المدرسة
<p>بدء اليوم</p> <p>يبدأ جميع الطلاب الذين يحضرون إلى المدرسة اليوم من خلال تقديم التقارير مباشرة والتوجه إلى الفصل الدراسي للفترة الأولى. يبدأ طلاب التعليم عن بُعد اليوم بالعمل على أنشطة التعلم غير المتزامنة/المستقلة. وسيتم تحديد الحضور.</p>	
<p>أثناء اليوم</p> <ul style="list-style-type: none"> • يشارك الطلاب في الأنشطة غير المتزامنة/المستقلة بوتيرة تناسب الطلاب والعائلات. • يقترح المعلمون أوقات إكمال جميع الأنشطة للمساعدة في توجيه العائلات. • تم تصميم جزء كبير من العمل عن بُعد للسماح للطلاب بالعمل بشكل مستقل أو في مجموعات صغيرة، ويمكنهم الحصول على الدعم حسب الحاجة. • حسب الحاجة، يمكن للطلاب أيضًا الحصول على الدعم وأن يُشرح لهم مجموعة متنوعة من المعلمين (على سبيل المثال معلمو التعليم الخاص، ومعلمو متعلمي اللغة الإنجليزية، والمتخصصون، والمستشارون). 	<p>أثناء اليوم</p> <ul style="list-style-type: none"> • يتلقى الطلاب المتواجدون في المدرسة يومًا دراسيًا عاديًا • ويتبع الطلاب الجدول العادي لكل من الصفوف الأكاديمية والاختيارية. • وفي هذا الوقت، يجري تخطيط خيارات توزيع وجبة الإفطار والغداء.
<p>إنهاء اليوم</p> <p>يحضر الطلاب جلسة متزامنة (على سبيل المثال: استشارية) للتسجيل في نهاية اليوم.</p>	

تدابير السلامة والصحة الخاصة بنموذج الحضور إلى المدرسة والهجين

توجيه معدات الوقاية الشخصية

توجيه معدات الوقاية الشخصية: ومن أجل تحقيق عودة آمنة إلى المدرسة ودعم وتوفير ثقافة السلامة والصحة في جميع أنحاء المنطقة التعليمية، سيستمر استخدام استراتيجيات التخفيف للحد بشكل كبير من خطر احتمال انتقال فيروس كوفيد-١٩. "عند استخدام التدابير الأكثر فاعلية باستمرار وبالترتيب مع ارتداء أغطية الوجه/الكمامات، والتباعد الجسدي، وغسل اليدين، وتنظيف الأسطح الملموسة بشكل متكرر." (التوجيه المبني لإعادة فتح المدارس في فصل الخريف الخاص بإدارة التعليم الابتدائي والثانوي)

متطلبات الكمامات

يُعد الرذاذ التنفسي هو الطريقة الرئيسية لانتقال فيروس كوفيد-١٩. وبالتالي، يُعد استخدام كمامات/أغطية الوجه بشكل ثابت وصحيح أمرًا مهمًا للحد من انتشار الفيروس وفقًا لتوجيهات إدارة الصحة العامة ومراكز مراقبة الأمراض.

- يلزم استخدام الكمامات/أغطية الوجه لجميع الطلاب في الصفوف ٢-١٢+ ويجب تغطية الفم والأنف. ويجب أن يوفر الطالب/العائلة الكمامات/أغطية الوجه. وسيتم الاحتفاظ بلوازم إضافية لحالات الطوارئ في كل مبنى.
- توجد استثناءات لأولئك الذين لا يمكنهم ارتداء الأغطية والكمامات بسبب الحالة الطبية، أو سلوكية، أو عوامل صحية وسلامة أخرى. كلما أمكن، يجب الحفاظ على مسافة التباعد التي تبلغ ٦ أقدام عندما لا يكون الفرد مرتديًا الكمامة.
- ويُشجع الطلاب في مراحل ما قبل رياض الأطفال - الصف ١ على ارتداء الكمامة.
- سيطلب من جميع الموظفين والكيار ارتداء الكمامات/أغطية الوجه. كونك قدوة سيُشجع على الامتثال بجميع الاستراتيجيات.
- عند الضرورة، تكون الدروع والأقنعة الشفافة خيارًا ويجب استخدامها لمساعدة الطلاب الذين يعتمدون على تعبيرات الوجه/المرئية أو لا يخشون من ارتداء الكمامة.
- ستتم فترات الراحة من ارتداء الكمامة/أغطية الوجه وفقًا لتوجيهات إدارة التعليم الابتدائي والثانوي/إدارة الصحة العامة على مدار اليوم. يجب أن يتباعد الطلاب على مسافة ٦ أقدام على الأقل خلال فترات الراحة تلك. يجب وضع الكمامات في سلال أو أكياس الأفراد (لا توضع على المكاتب). ويجب غسل اليدين بعد إزالة الكمامة وقبل وضعها مرة أخرى. وسيتم توفير تعليمات حول الطريقة الصحيحة لوضع الكمامة وإزالتها مع تقديم تذكيرات متكررة.

غسل اليدين

نظافة اليدين أو غسلهما يزيل الجراثيم من اليدين. غسل اليدين بالماء والصابون لمدة ٢٠ ثانية على الأقل هو الخيار الأفضل. وعندما يتعذر غسل اليدين، يمكن استخدام مطهر اليد الذي يحتوي على الكحول.

- يُطلب من الطلاب والموظفين غسل أو تعقيم أيديهم على الأقل، على سبيل المثال لا الحصر، عقب الوصول إلى المدرسة، وقبل تناول الطعام، وقبل وضع الكمامة أو خلعها، وقبل الانصراف. وقد يتطلب غسل اليدين خلال أوقات أخرى من اليوم مثل بعد استخدام الحمام.

○ يُشجع على استخدام وممارسة الطريقة الصحيحة للعطس والكحة

- تغطية الفم/الأنف باستخدام منديل
- إلقاء المناديل في سلة المهملات
- السعال/العكس في كوع ذراعك أو الكم.
- غسل اليدين

معقم اليدين

عندما يتعذر غسل اليدين بالماء والصابون، يمكن استخدام مطهر اليد الذي يحتوي على الكحول. يجب أن يستوي مطهر اليد متطلبات محتوى الكحول المحددة والتي وضعتها إدارة التعليم الابتدائي والثانوي وإدارة الصحة العامة.

- يجب أن يتضمن التعليم على استخدام مطهر اليد بطريقة صحيحة الطريقة الصحيحة للاستخدام من خلال وضع المطهر على جميع أسطح اليدين، وفرك اليدين معًا لمدة ٢٠ ثانية على الأقل حتى يجف المطهر تمامًا.
- وسيستخدم التعليم المناسب للسن، والتذكيرات، والملصقات، ومقاطع الفيديو لتعليم الآباء والموظفين والطلاب. وسيوفر ذلك بلغات متعددة ويتم مشاركته على صفحات ويب المنطقة التعليمية.

غرفة الانتظار/غرفة العزل

خصص كل مبنى مدرسي مساحة محددة كغرفة عزل/انتظار طبية. وقد حولت المدارس مساحات الفصول الدراسية وغرف التخزين وأجنحة الاستشارات حتى تتمكن المدارس من إبعاد الطلاب عن مجموعتهم الصفية والحفاظ عليهم بعيدًا جسدًا داخل غرفة الانتظار. وسيتم وضع إجراءات لإرسال الطلاب المرضى إلى الممرضة وكيفية مغادرتهم وسيتم مشاركتها مع الموظفين.

إجراءات قبل الحضور إلى المدرسة

يجب أن يبقى أي طالب أو موظف يشعر بأعراض فيروس كوفيد-١٩ في المنزل. يجب ألا يحضر الموظفون أو العائلات إلى المدرسة في حالة تعرضهم للإصابة بأعراض فيروس كوفيد-١٩، أو في حالة ثبوت تعرضهم لفيروس كوفيد-١٩، أو تم تحديدهم على أنهم تعاملوا بشكل مباشر ووثيق مع شخص ما يعاني من أعراض كوفيد-١٩ أو تم التأكد أو الاشتباه في أنه يعاني من فيروس كوفيد-١٩. يُطلب من الموظفين والعائلات الإبلاغ عن أي أعراض مرضية تحول دون حضورهم إلى المدرسة حتى يتم تحديد ومراقبة الأعراض.

- يجب على جميع العائلات إجراء مراقبة ذاتية يومية لاكتشاف أعراض فيروس كوفيد-١٩ - سيتم توفير قائمة مرجعية مع التعليمات للآباء (باللغة الأم) لمراقبة أطفالهم يوميًا كل صباح. في حالة ظهور أي أعراض محددة على ولي الأمر أو الطفل، فيجب عليهم البقاء في المنزل وإبلاغ مكتب ممرضة المدرسة وموفر الرعاية الرئيسي للحصول على مزيد من المساعدة.
- يُطلب من الموظفين إجراء مراقبة يومية لاكتشاف الأعراض. سيتم توفير قائمة مرجعية مع التعليمات والأعراض. إذا كان لديك أي من الأعراض الموضحة، يجب عليك البقاء في المنزل. وسيتم توفير المزيد من التوجيه فيما يتعلق بمن عليك إبلاغه.
- يجب ألا يحضر الطلاب والموظفون الذين تزيد درجة حرارتهم عن ١٠٠ درجة (فهرنهايت) بغض النظر عن الحالة، إلى المدرسة حتى يتخلصون من الحمى (أقل من ١٠٠ درجة) لمدة (٣) أيام بدون استخدام أدوية خافضة للحرارة مثل تيلينول أو موترين أو أدفيل أو إيبوبرفين (قد يتغير طول المدة وفقًا لتوجيه إدارة الصحة العامة/مركز مراقبة الأمراض).

التعليم والمعلومات والموارد

سننتم مشاركة المعلومات من خلال طرق متعددة مع الموظفين والعائلات والطلاب بناء على مستوى الصف.

- سننوفر المواد المكتوبة بلغات متعددة.
- سننشر لافتات مختلفة في جميع أنحاء المباني.
- سنرسل الموارد والروابط ومقاطع الفيديو التعليمية إلى المنزل إلى العائلات بلغتهم الأم.
- سنكون ممرضات المبنى مصدرًا للمعلومات وسيكونون متاحين للرد عن أي أسئلة.
- يتم تشجيع العائلات بالدخول إلى صفحات ويب الخدمات الصحية فضلاً عن صفحة موارد كوفيد-١٩ على موقع ويب مدارس أتلبرو الحكومية.

- ستتم مشاركة موارد الموظفين من خلال تطوير صفحة أسبن.
- ستكون تدريبات الموظفين المكلفين عبر الإنترنت وستحتاج إلى شهادة إتمام.
- ستقدم الممرضات نظرة عامة على الإجراءات والبروتوكولات وسيكونون متوفرين للرد على أي أسئلة.

بروتوكولات الاستجابة لسيناريوهات كوفيد-١٩
وفرت إدارة التعليم الابتدائي والثانوي البروتوكولات التالية ويتم تعديلها من خلال مدارس أتلبورو الحكومية من أجل صحة وراحة جميع الطلاب والموظفين.

بروتوكولات الاستجابة لفيروس كوفيد-١٩
بروتوكولات الطلاب
الطالب الذي يعاني من أعراض في المنزل
الطالب الذي يعاني من أعراض الحافلة
الطالب الذي يعاني من أعراض المدرسة
بروتوكولات الموظفين
الموظف الذي يعاني من أعراض في المنزل
الموظف الذي يعاني من أعراض في المدرسة
بروتوكول الطالب والموظفين
الاتصال المباشر مع الطلاب أو الموظفين من ذوي الاختبارات الإيجابية لفيروس كوفيد-١٩
الطالب أو الموظف ذو الاختبارات الإيجابية لفيروس كوفيد-١٩

التعليم عن بُعد

الغرض من التعليم عن بُعد

جهزت مدارس أتلبورو الحكومية (APS) نموذج التعليم عن بُعد الذي سيوفر للطلاب فرصًا تعليمية في المنزل خلال فترة إغلاق المدرسة. تم تصميم نهجنا الخاص بالتعليم عن بُعد لتوفير فرص ذاتية التوجيه للطلاب وموجهة من خلال المعلم لتعزيز المهارات وتعميق التعلم وتقديم مفاهيم/مهارات جديدة تتماشى مع أطر منهج ولاية ماساتشوستس.

أصدرت إدارة التعليم الابتدائي والثانوي [توجيه التعلم عن بُعد](#) إلى المناطق التعليمية ضمن الاتحاد في ٢٤ يوليو ٢٠٢٠. ويحدد التوجيه التعديلات الجديدة التي سيتبناها مجلس التعليم الابتدائي والثانوي، وفي حالة الطوارئ، وفقًا لقانون ٦٠٣ .CMR 27.00.

على وجه الخصوص، التعديلات التي تتطلب أن تُلبى جميع نماذج التعليم عن بُعد المعايير التالية:

- إجراءات خاصة بجميع الطلاب للمشاركة في التعليم عن بُعد بما في ذلك نظام متابعة الحضور والمشاركة؛
- أن يتماشى العمل الأكاديمي عن بُعد مع معايير الولاية؛ و
- سياسة إصدار الدرجات الخاصة بالعمل الأكاديمي عن بُعد للطلاب.
- التواصل المنتظم مع الطلاب والعائلات.

نموذج لجدول التعليم عن بُعد

توفر نماذج الجداول التالية نظرة عامة على تنظيم اليوم الذي سيتم توفيره للطلاب في كل مستوى. في حين أن هناك الكثير من التفاصيل لا تزال لم تحدد بعد، ونحن نعلم أن الطلاب سيحصلون على تعليم تشاركي وقوي يتماشى مع معايير مناهج ولاية ماساتشوستس. ويحتاج التعليم عن بُعد الذي يُوفر في هذه الخطة تعليمًا مباشرًا يوميًا، وأنشطة تعليمية تعاونية، وممارسة مستقلة. وفي الوقت نفسه، سيولي هذا النموذج أولوية لتوطيد علاقات قوية بين المعلمين والطلاب وبين مجموعات الطلاب. وتوضح نماذج الجداول التعليمية التالية اليوم النموذجي لطلاب يشارك في التعليم عن بُعد ويخضع هذا النموذج للتغيير عندما يتوفر المزيد من التفاصيل وتتم عملية التخطيط.

جدول التعليم عن بُعد للمرحلة الابتدائية

اتبع جدول مدير المدرسة مع جداول المتخصصين ومسؤول التدخل/موفر الخدمة

يبدأ يوم المعلم مع ساعات العمل للتواصل مع العائلات ومتابعة الأسئلة.	٩:٠٠-٨:٠٠ ساعات العمل
يبدأ يوم الطالب بالاجتماع الصباحي الذي يديره معلم الصف. يحيي الطلاب بعضهم البعض، ويتبادلون التعليم الاجتماعي والوجداني لدعم بعضهم البعض، وسماع ما يتوقعون أنهم سيتعلمونه في هذا اليوم.	٩:٣٠-٩:٠٠ الاجتماع الصباحي
يتم عرض المحتوى باستخدام درس مصغر متزامن ومباشر (١٠-٣٠ دقيقة) من خلال المدرس، ويكون للطلاب فرصة ممارسة المهارة وطرح الأسئلة. ومن ثم يجتمع المعلمون مع المجموعات الصغيرة المُحددة بشكل متزامن (باستخدام Google Meets) في حين يستمر الطلاب الآخرون في تعلم المهارات بشكل غير متزامن.	١٠:٣٠ - ٩:٣٠ المحتوى الأكاديمي برنامج تعلم اللغة الإنجليزية/ الرياضيات
يأخذ الطلاب بعض الوقت لتناول وجبة خفيفة والتמיד قبل بدء الدرس الأكاديمي التالي.	١٠:٤٥-١٠:٣٠ الوجبات الخفيفة/التמיד/الفسحة
يتم عرض المحتوى باستخدام درس مصغر متزامن ومباشر (١٠-٣٠ دقيقة) من خلال المدرس، ويكون للطلاب فرصة ممارسة المهارة وطرح الأسئلة. ومن ثم يجتمع المعلمون مع المجموعات الصغيرة المُحددة بشكل متزامن (باستخدام Google Meets) في حين يستمر الطلاب الآخرون في تعلم المهارات بشكل غير متزامن.	١٢:٠٠-١٠:٤٥ المحتوى الأكاديمي برنامج تعلم اللغة الإنجليزية/ الرياضيات
يتم تحديد مجموعات غداء صغيرة بشكل افتراضي على مدار الأسبوع مع موظفي المدرسة المختلفين.	١٢:٥٠-١٢:٠٠ وجبة الغداء والفسحة
الفنون، الموسيقى/ التربية البدنية/الصحة ستتبع العروض الخاصة الأوقات المحددة في جدول المبنى.	العروض الخاصة ٢:٠٠-١:٠٠ *اتبع جدول المبنى

يتم عرض المحتوى باستخدام درس مصغر متزامن ومباشر (١٠-٣٠ دقيقة) من خلال المدرس، ويكون للطلاب فرصة ممارسة المهارة وطرح الأسئلة. ومن ثم يجتمع المعلمون مع المجموعات الصغيرة المُحددة بشكل متزامن (باستخدام Google Meets) في حين يستمر الطلاب الآخرون في تعلم المهارات بشكل غير متزامن.	٢:٣٠-٢:٠٠ المحتوى الأكاديمي الدراسات الاجتماعية/العلوم
تسمح مجموعة WIN (ما أحتاجه) بمرونة توفير تعليم فردي للطلاب. يمكن أن يستخدم المعلم هذا الوقت لتوفير محتوى تعليمي إضافي للفصل بأكمله، أو إدارة مجموعات صغيرة من خلال مهارات التدخل الخاصة أو مهارات التمديد، أو قضاء الطلاب بعض الوقت في تعلم موضوعات يهتمون بها. وهذا وقت أيضًا يمكن أن يعمل الطلاب مع موفري الخدمات ذات الصلة ومتخصصي التدخل للحصول على دعم إضافي.	٣:٠٠-٢:٣٠ المحتوى الأكاديمي/ما أحتاجه (WIN)
يُسهل معلم الصف الأنشطة لمساعدة الطلاب على تذكر وترسيخ ما تعلموه في يومهم. ويمكن أن يضع الطلاب الأهداف لليوم/الأسبوع التالي، ويقدمون الملاحظات لأقرانهم، أو يتشاركون في لعبة أو القراءة بصوت عال لبناء المجتمع.	٣:١٠-٣:٠٠ الجلسة الختامية

جدول التعلم عن بُعد للمدرسة الإعدادية

يتم تعيين كل طالب إلى غرفة رئيسية/مشرف، مع مجموعة من الطلاب ومعلم واحد. ويُسهل المعلم ويقود الغرفة الرئيسية لتوفير فرصة للطلاب لبناء مجتمع على مستوى الصف بأكمله. وقد تتضمن الغرفة الرئيسية دروس لتعلم المهارات الاجتماعية والوجدانية، وأنشطة بناء المجتمع، وفرص لطرح الأسئلة وتوفير الملاحظات عن الدعم المؤسسي للتعليم عن بُعد لإكمال العمل وأكثر من ذلك.	الغرفة الرئيسية/الاشراف ٨:١٥-٨:٠٠ صباحًا
يتم عرض المحتوى باستخدام درس مصغر متزامن ومباشر (١٠-٣٠ دقيقة) من خلال المدرس، ويكون للطلاب فرصة ممارسة المهارة وطرح الأسئلة. يواصل الطلاب العمل على تطبيق المهارات بشكل غير متزامن، ويوفر المعلمون تعليمًا إضافيًا أو يقدمون الملاحظات للطلاب عبر عمليات التسجيل الفردية أو اجتماعات المجموعات الصغيرة أو عبر استخدام تقنية لتقديم الملاحظات حول عمل الطالب.	الفترة ١ ٩:١٥-٨:١٥ صباحًا
يتم عرض المحتوى باستخدام درس مصغر متزامن ومباشر (١٠-٣٠ دقيقة) من خلال المدرس، ويكون للطلاب فرصة ممارسة المهارة وطرح الأسئلة. يواصل الطلاب العمل على تطبيق المهارات بشكل غير متزامن، ويوفر المعلمون تعليمًا إضافيًا أو يقدمون الملاحظات للطلاب عبر عمليات التسجيل الفردية أو اجتماعات المجموعات الصغيرة أو عبر استخدام تقنية لتقديم الملاحظات حول عمل الطالب.	الفترة ٢ ١٠:١٥-٩:١٥ صباحًا
فترة راحة للتمديد، والاستعداد للفترة التالية.	الوجبة الخفيفة/فترة الراحة

	١٥:١٠-١٠:٣٠ صباحًا
يتم عرض المحتوى باستخدام درس مصغر متزامن ومباشر (١٠-٣٠ دقيقة) من خلال المدرس، ويكون للطلاب فرصة ممارسة المهارة وطرح الأسئلة. يواصل الطلاب العمل على تطبيق المهارات بشكل غير متزامن، ويوفر المعلمون تعليمًا إضافيًا أو يقدمون الملاحظات للطلاب عبر عمليات التسجيل الفردية أو اجتماعات المجموعات الصغيرة أو عبر استخدام تقنية لتقديم الملاحظات حول عمل الطالب.	الفترة ٣ ١٠:٣٠-١١:٣٠ صباحًا
الغداء/التمديد/الراحة	الغداء ١١:٣٠-١٢:١٥ مساءً
يتم عرض المحتوى باستخدام درس مصغر متزامن ومباشر (١٠-٣٠ دقيقة) من خلال المدرس، ويكون للطلاب فرصة ممارسة المهارة وطرح الأسئلة. يواصل الطلاب العمل على تطبيق المهارات بشكل غير متزامن، ويوفر المعلمون تعليمًا إضافيًا أو يقدمون الملاحظات للطلاب عبر عمليات التسجيل الفردية أو اجتماعات المجموعات الصغيرة أو عبر استخدام تقنية لتقديم الملاحظات حول عمل الطالب.	الفترة ٤ ١٢:١٥-١:١٥ مساءً
الفنون، الموسيقى، التربية البدنية، المكتبة (بناء على جدول مستوى الصف) يمكن تبديله مع أي فترة على مدار اليوم	الفترة ٥ ١:١٥-٢:١٥ مساءً
قد تنتهي في بعض الأيام خلال وقت محتوى آخر، ومرة-ومرتان في الأسبوع، يمكن أن يكون لدى الطلاب وقت لما يحتاجونه. تسمح مجموعة WIN (ما أحتاجه) بمرونة توفير تعليم فردي للطلاب. يمكن للمعلمين استخدام واستغلال هذا الوقت لتقديم التدخل المحدد أو مهارات التمديد وأنشطة النوادي/إثراء اختيارية لمجموعات صغيرة، أو للطلاب من أجل قضاء الوقت في تعلم موضوعات ذات أهمية كبيرة بالنسبة إليهم. وهذا وقت أيضًا يمكن أن يعمل الطلاب مع المتخصصين للحصول على دعم إضافي.	إشراف ما بعد الظهر ٢:١٥-٢:٣٠ مساءً
يتقابل الطلاب مع المعلمين للمشاركة في النوادي المختلفة و/أو يتقابلون مع موفري الخدمات ذات الصلة من أجل الحصول على الدعم الأكاديمي أو الاجتماعي والوجداني.	ساعات العمل/النوادي ٢:٣٠-٣:١٠ مساءً

سيتم اتباع الجدول الخاص بمستوى الصف/المدرسة والخاص بنموذج الهجين/الحضور إلى المدرسة

جدول التعلم عن بُعد للمدرسة الثانوية

يتم تعيين كل طالب إلى مشرف، مع مجموعة من الطلاب ومعلم واحد. وظيفة هذا الوقت هو السماح للمشرف بإجراء عملية تحقق مع الطلاب. ويُسهل المعلم عمل المشرف لتوفير فرصة للطلاب لبناء مجتمع	الإشراف ٧:١٥ - ٧:٣٠
---	------------------------

على مستوى المدرسة الأكبر. وقد تتضمن عمليات الإشراف دروس لتعلم المهارات الاجتماعية والوجدانية، وأنشطة بناء المجتمع، وفرص لطرح الأسئلة وتوفير الملاحظات عن الدعم المؤسسي للتعليم عن بُعد لإكمال العمل وأكثر من ذلك.	
يتم عرض المحتوى باستخدام درس مصغر متزامن ومباشر (٣٠-١٠ دقيقة) من خلال المدرس، ويكون للطلاب فرصة ممارسة المهارة وطرح الأسئلة. يواصل الطلاب العمل على تطبيق المهارات بشكل غير متزامن، ويوفر المعلمون تعليمًا إضافيًا أو يقدمون الملاحظات للطلاب عبر عمليات التسجيل الفردية أو اجتماعات المجموعات الصغيرة أو عبر استخدام تقنية لتقديم الملاحظات حول عمل الطالب.	الفترة ١ ٨:٢٥ - ٧:٣٥
يتم عرض المحتوى باستخدام درس مصغر متزامن ومباشر (٣٠-١٠ دقيقة) من خلال المدرس، ويكون للطلاب فرصة ممارسة المهارة وطرح الأسئلة. يواصل الطلاب العمل على تطبيق المهارات بشكل غير متزامن، ويوفر المعلمون تعليمًا إضافيًا أو يقدمون الملاحظات للطلاب عبر عمليات التسجيل الفردية أو اجتماعات المجموعات الصغيرة أو عبر استخدام تقنية لتقديم الملاحظات حول عمل الطالب.	الفترة ٢ ٩:٢٠ - ٨:٣٠
يتم عرض المحتوى باستخدام درس مصغر متزامن ومباشر (٣٠-١٠ دقيقة) من خلال المدرس، ويكون للطلاب فرصة ممارسة المهارة وطرح الأسئلة. يواصل الطلاب العمل على تطبيق المهارات بشكل غير متزامن، ويوفر المعلمون تعليمًا إضافيًا أو يقدمون الملاحظات للطلاب عبر عمليات التسجيل الفردية أو اجتماعات المجموعات الصغيرة أو عبر استخدام تقنية لتقديم الملاحظات حول عمل الطالب.	الفترة ٣ ١٠:٢٥ - ٩:٢٥
يتم عرض المحتوى باستخدام درس مصغر متزامن ومباشر (٣٠-١٠ دقيقة) من خلال المدرس، ويكون للطلاب فرصة ممارسة المهارة وطرح الأسئلة. يواصل الطلاب العمل على تطبيق المهارات بشكل غير متزامن، ويوفر المعلمون تعليمًا إضافيًا أو يقدمون الملاحظات للطلاب عبر عمليات التسجيل الفردية أو اجتماعات المجموعات الصغيرة أو عبر استخدام تقنية لتقديم الملاحظات حول عمل الطالب.	الفترة ٤ ١١:٢٠ - ١٠:٣٠
راحة الطلاب لتناول الغداء.	الغداء ١٢:١٥-١١:٣٠ مساءً
يتم عرض المحتوى باستخدام درس مصغر متزامن ومباشر (٣٠-١٠ دقيقة) من خلال المدرس، ويكون للطلاب فرصة ممارسة المهارة وطرح الأسئلة. يواصل الطلاب العمل على تطبيق المهارات بشكل غير متزامن، ويوفر المعلمون تعليمًا إضافيًا أو يقدمون الملاحظات للطلاب عبر عمليات التسجيل الفردية أو اجتماعات المجموعات الصغيرة أو عبر استخدام تقنية لتقديم الملاحظات حول عمل الطالب.	الفترة ٥ ١:٢٠ - ١٢:١٠
يبدأ الطلاب من خلال التسجيل مع المعلم المشرف الخاص بهم. ومن ثم ينتقل الطلاب إلى اجتماع النادي أو ساعات العمل. وهذا سيكون مشابهًا إلى نموذج SSR/الحضور والدرجات.	الإشراف / ساعات العمل/ النوادي ١:٥٠ - ١:١٥

الحضور والدرجات

من المتوقع أن ينضم الطلاب في نموذج التعليم الهجين والتعليم عن بُعد إلى مجموعات التعلم المتزامنة كل يوم. وإذا لم يتمكن الطالب من الحضور في درس التعليم المتزامن المُحدد، سيتم احتساب المهام المقدمة عبر الإنترنت على أن الطالب قد حضر. إذا لم يتمكن الطالب من الحضور في درس التعليم المتزامن، أو تعذر عليه تقديم المهام، سيتم الاتصال بالعائلات لتحديد ما إذا كان الطالب غائبًا. كما هو الحال خلال العام الدراسي النموذجي، يُطلب من العائلات الاتصال بمدرسة طفلهم في حالة تغيبهم عن التعلم في أي يوم من الأيام.

سيتم تحديد درجات الطلاب في الصف K-4 على نحو تقدمهم، وإتقانهم للمنهج وفقًا لمعايير تعلم منهج ولاية ماساتشوستس. سيحصل الطلاب في الصفوف ٥-١٢ على بطاقات تقارير في نهاية الترم الثالث.

وسيتم تقييم طلاب المدرسة الثانوية حسب تقدمهم المحرز، وإتقانهم للمنهج الدراسي، ومهاراتهم، و/أو معرفتهم بالمحتوى.

التكنولوجيا والوصول إلى شبكة Wi-Fi

تلتزم مدارس أتلبرو الحكومية بالحفاظ على مجموعة أساسية من الأدوات الرقمية من أجل تسهيل الوصول إلى التعليم عن بُعد. ستستخدم هذه الأدوات في بداية العام الدراسي لجميع الطلاب في حالة استدعى الأمر الانتقال من وضع التعليم بالحضور إلى المدارس إلى وضع التعليم الهجين أو التعليم عن بُعد. تشمل هذه المجموعة الأساسية من الأدوات:

- [Google Classroom](#)
- [Google Drive](#)
- [Google Meet](#)

في جميع المراحل، ستستخدم تقنيات إضافية كذلك. على سبيل المثال، ستستخدم منصات إلكترونية مثل Remind و Aspen لأنواع مختلفة من التوصل مع العائلات.

تلتزم بتوفير جهاز لكل طالب لتنتمكن من دعم معايير التعليم في جميع مجالات المنهج والصفوف الدراسية. تمتلك المنطقة التعليمية في الوقت الحالي حوالي ٤٠٠٠ جهاز Chromebook لتوزيعها على العائلات والطلاب الذين يحتاجون إلى جهاز. وفرت المنطقة التعليمية أجهزة Chromebooks للمعلمين التابعين لها للتأكد من قدرتهم على التفاعل مع الطلاب عن بُعد. في مايو، طلبت المنطقة التعليمية ٢٠٠٠ جهاز Chromebook إضافيين، وكذلك ٧٥٠ لوحة لمس Touch Pads لطلابنا في مرحلة ما قبل المدرسة ورياض الأطفال، مما يسمح بتخصيص جهاز لكل طالب من طلابنا. بسبب الجائحة، لا يُتوقع وصول الأجهزة الجديدة قبل شهر أكتوبر عام ٢٠٢٠. سنوزع الأجهزة فور وصولها. كما وفرت مدارس أتلبرو الحكومية منح تمويلية لتوفير وصول إلى الإنترنت للعائلات التي ليس لديها اتصال مستقر بالإنترنت في منازلهم.

حصلت جميع مدارس المنطقة التعليمية على شبكة بنية أساسية لاسلكية WiFi مُحدثة ومدعمة. أعيد صياغة عقود مزودي خدمات الإنترنت للسماح بزيادة عرض نطاق التردد لكل مدرسة. في نهاية الدراسي ٢٠١٩-٢٠٢٠، قامت مدينة أتلبرو بترقية وتحديث العديد من محولات الشبكة بالمنطقة التعليمية وأعدت تهيئة الشبكات المحلية الافتراضية للسماح بوصول أكثر فاعلية وموثوقية للمحتوى عند الدخول إلى شبكاتنا.

الخصوصية والسرية

إن التعليم عن بُعد جديد على الجميع ويجب أن نكون مرنين حيث أننا جميعًا نتعلم كيف نتكيف مع منصات التعليم الافتراضي. على الرغم من أن التعليم عن بُعد يحدث خارج الفصول الدراسية، فإنه يُطلب من الطلاب وعائلاتهم أن يراجعوا مشاركة مدارس أتلبرو الحكومية في خدمات التعليم عن بُعد عبر الإنترنت (على موقعنا في نافذة كوفيد ١٩). يُطلب كذلك من الطلاب وعائلاتهم أن يُشيروا إلى Empowered Digital Use Policy IJNDB. يُتوقع من الطلاب اتباع الإرشادات المُقدمة من الموظفين أثناء الاجتماع الافتراضي. قد تُسجل مؤتمرات الفيديو بعد الحصول على موافقة قبل الاجتماع. إذا لم يتم الموافقة، ستقدم مهمة بديلة.

أكاديمية أتلبرو الافتراضية (AVA)

يُقدم برنامج بديل للطلاب الذين لن يتمكنوا من العودة إلى المدارس بسبب ظروف صحية تضعهم في فئة الأكثر عرض لخطر الإصابة أو لأسباب شخصية، وسوف يُخصص هذا البرنامج للتعليم عن بُعد بالكامل. سيشارك أولئك الطلاب في تعليم مباشر عبر الإنترنت أو بمقاطع فيديو مسجلة في جلسات مجدولة للتعليم بالمراجعات. يتطلب اختيار النظام البديل للتعليم عن بُعد فقط موافقة صريحة من العائلات. إذا ما رغب الطالب و/أو العائلة في العودة إلى المدرسة في أي وقت أثناء العام الدراسي، يجب تقديم طلب مكتوب للمسؤول للبدء في عملية الانتقال. بما أن هذا البرنامج

للتعليم عن بُعد مصمم خصيصًا وبصورة مستقلة لوضع التعليم عن بُعد العام، فإن أطر منهج ماساتشوستس سوف يسترشد بها في التعليم.

سيُشارك الطلاب (من الروضة حتى الصف ١٢) الذين اختاروا هذا النظام البديل في تجربة التعليم عن بُعد بالكامل لتحقيق أقصى استفادة من هذا الوضع. بينما تؤمن مدارس أتلبرو الحكومية أن التعليم وجهًا لوجه بالحضور إلى المدارس هو الأفضل والأكثر إفادة لجميع الطلاب الذين يُمثل لهم التواجد بالمدارس خيارًا آمنًا، فإننا بسطنا عملياتنا وكرسنا أنفسنا لنضمن أن تكون تجربة التعليم الافتراضي ناجحة للطلاب والعائلات الغير قادرين على الحضور شخصيًا إلى المدارس أو الذين ما زالوا لا يشعرون بارتياح تجاه هذا الأمر.

يُمكنكم الاطلاع على مزيد من المعلومات والأسئلة الشائعة حول أكاديمية أتلبرو الافتراضية على [موقعنا الإلكتروني](#).

خدمات التعليم الخاص

تلتزم مدارس أتلبرو الحكومية بتوفير تعليمًا عامًا مجانيًا ومناسيًا (FAPE) لطلابنا، يتوافق مع الحاجة إلى حماية صحة وسلامة الطلاب ذوي الإعاقات والأفراد الذين يُقدمون الخدمات التعليمية، والتعليم الخاص والخدمات ذات الصلة. بالإضافة إلى التواصل من المدارس، والإدارة، والمنطقة التعليمية، فإن معلمي التعليم الخاص وموظفي دعم الطلاب الذين يعرفون الطلاب عن قُرب سيتواصلون بصورة منتظمة مع العائلات ومقدمي الرعاية. ستختلف وتيرة ونوع التواصل بناءً على احتياجات الطالب، واللغة وعقبات الوصول إلى التكنولوجيا التي قد تواجهها العائلات، ووضع التواصل المُفضل. يتسم التواصل مع ولي الأمر/مقدم الرعاية بأهمية خاصة عند تحديد إذا ما كانت خدمات التعليم الخاص ستُقدم بصورة مختلفة وكيفية تقديمها، وذلك نتيجةً لتغييرات في بيئة التعليم العامة المرتبطة بنماذج التعليم الثلاث. سيتواصل مديرو الحالات مع أولياء أمور الطلاب الذين يتابعون حالاتهم في بداية العام الدراسي لمناقشة كيفية تقديم خدمات برنامج التعليم الفردي المخصص للطالب، إذا ما اختلف عن ما دُكر في برنامج التعليم الفردي للطالب. باستخدام البيانات من هذه المناقشة، سيُقدم مديرو الحالات إخطارًا مكتوبًا إلى أولياء الأمور يوضح كيفية تقديم خدمات برنامج التعليم الفردي في بداية العام الدراسي إذا ما وجدت اختلافات بسبب تغييرات في بيئة التعليم العامة. أشارت إدارة التعليم الابتدائي والثانوي إلى أنه سيصدر نماذج لخطط التعليم هذه، وستستخدم المنطقة التعليمية نماذج إدارة التعليم الابتدائي والثانوي كلما كان ذلك ممكنًا. ستكون جميع أشكال التواصل المكتوب والشفهي باللغة الأساسية المستخدمة في المنزل وباللغة المفهومة لدى الجمهور العام.

تقديم خدمات برنامج التعليم الفردي

سيُتلقى الطلاب جميع الخدمات الموثقة في برنامج التعليم الفردي الخاص بهم من خلال التعليم وجهًا لوجه بالحضور للمدرسة، أو التعليم عن بُعد أو مزيج بينهما (التعليم الهجين). سيستمر معلمو التعليم الخاص وموظفو دعم الطلاب في التعاون مع معلمي التعليم العام وموظفي تعليم اللغة الإنجليزية لتطبيق وسائل التكيف والتعديلات وذلك لضمان وجود تعليمية بيئة أقل تقييدًا للطلاب ذوي الإعاقات. سيواصل موظفو التعليم الخاص ودعم الطلاب قياس التقدم المحرز والمستويات الحالية للأداء. ستكون البيانات المُقدمة من أولياء الأمور/مقدمي الرعاية عن المجالات الأساسية للاحتياجات، وقدرات طلابهم على الوصول إلى التعليم عن بُعد، والرفاهية الاجتماعية أثناء حالة الطوارئ ضرورية لتحديد كيفية تلبية احتياجات الطالب بأفضل صورة عند إعادة فتح المدارس. نظرًا للطبيعة الغير متوقعة لفيروس كورونا المستجد كوفيد ١٩، ستستعد مدارس أتلبرو الحكومية لاتباع نهجنا لتقديم الخدمات على أساس المعلومات والاتجاهات الصحية الحالية في أي فترة زمنية. يُرجى ملاحظة أنه إذا استدعت الظروف إغلاقًا على مستوى المدرسة أو على مستوى المنطقة التعليمية، فإن نظام التعليم عن بُعد سيُطبق على جميع الطلاب داخل المدرسة/المنطقة التعليمية. لن تتاح الخدمات في المنزل بينما لدى الطلاب الفرصة للوصول إلى خدمات التعليم بالحضور للمدرسة أو التعليم عن بُعد.

مجموعة د: الطلاب ذوي الإعاقات الذين لا يُمكنهم الحضور إلى المدرسة

سيتبع الطلاب جدولاً ثابتاً للحصص، والتدخلات، والخدمات، والجلسات العلاجية. سيُشمل الجدول الوقت الذي يقضيه الطالب في التفاعل المباشر مع معلمي التعليم الخاص، والمعالجين وموظفي الدعم. وسيُشمل الجدول كذلك وقت العمل الفردي، وفرصاً للتفاعل مع الزملاء في الفصل. وسيتم توفير التعليم والخدمات بشكل متزامن وغير متزامن. سيكون هناك أوقات تعليم منظمة صُممت ليتمكن الطلاب من الوصول إلى المعايير التي حددتها الولاية بالإضافة إلى التفاعل المستمر مع الموظفين لضمان المشاركة. سيُحدد معلمو التعليم الخاص وموظفو دعم الطلاب أعمالاً فردية تكميلية زيادةً عن الدروس المُتعلّمة باتصال متزامن أو غير متزامن.

المجموعة ج: الحضور إلى المدرسة (حتى وإن كان وضع التعليم الهجين هو المتبع في المدرسة/المنطقة التعليمية)

استناداً لتوجيهات إدارة التعليم الابتدائي والثانوي بولاية ماساتشوستس، "التوجيهات بشأن خدمات التعليم الخاص في خريف ٢٠٢٠"، فإن الأولوية القصوى لتلقي التعليم وجهاً لوجه بالحضور إلى المدرسة أثناء العام الدراسي ٢٠٢٠-٢٠٢١ تكون للطلاب ذوي الإعاقات، وخاصةً الطلاب دون سن الدراسة وذوي الاحتياجات الخاصة والمعقدة. وفقاً لمعايير إدارة التعليم الابتدائي والثانوي ستُحدد الأولوية للطلاب كما يلي:

أعلى مستوى من الاحتياجات

- يتلقون ٧٥٪ من اليوم الدراسي أو أكثر من خدمات التعليم الخاص خارج قاعات التعليم العام
 - البرامج المتخصصة
 - خدمات الشبكة ج الأساسية مع بعض خدمات الاندماج
 - مقدمو خدمات متعددة التخصصات (أخصائي النطق واللغة، وأخصائي علاج وظيفي، استشاري علاج طبيعي، وغيرهم)
 - مجالات اهتمام متعددة داخل الفصل (اجتماعي/وجداني، والسلوك، واحتياجات التعليم)
 - استخدام نظام وسائل الاتصال المعززة والبديلة من أجل التواصل
 - خدمات العام الدراسي الممتد
 - ما قبل المدرسة
 - لا يُمكنهم المشاركة في وضع التعليم عن بُعد بسبب الاحتياجات ذات الصلة بإعاقاتهم
 - مشكلات طبية معقدة/نظام أسري معقد
- سوف يعود الطلاب في البرامج التالية إلى برامج الدوام الكامل قدر المستطاع أثناء أي وقت تعليم هجين:
- برنامج الشبكة
 - برنامج الانتقال للطلاب بعد الصف ١٢: مدرسة أتلبرو الثانوية
 - برنامج التعليم البديل: مدرسة أتلبرو الثانوية/مدرسة برينان الإعدادية
 - الأفكار: مركز التعليم المبكر، مدرسة بيتر ثاتشر الابتدائية، مدرسة برينان الإعدادية، مدرسة أتلبرو الثانوية
 - مشروع النجاح: مدرسة بيتر ثاتشر الابتدائية

- برنامج التعلم التكيفي متعدد الأبعاد MDAP: مدارس برينان الإعدادية/مدرسة أتلبرو الثانوية
- التعليم المتكامل ما قبل المدرسة: مركز التعليم المبكر

المجموعة أ أو ب: نظام التعليم الهجين

سيشارك جميع الطلاب في وضعي التعليم بالحضور إلى المدرسة والتعليم عن بُعد. في بيئة التعليم التي يتناوب فيها بين التعليم بالحضور إلى المدرسة (التواجد في مباني مدارسنا) والتعليم عن بُعد، سيتلقى الطلاب الخدمات المخصصة لهم بالكامل. بالنسبة لأيام التعليم بالحضور إلى المدرسة، ستتضمن هذه الأيام حلول لتقليل الاختلاط بين مجموعات الطلاب للتأكد من أن الطلاب يتلقون الخدمات في بيئة أقل تقييدًا. قد يتضمن هذا حيثما أمكن، تقديم الخدمات ذات الصلة و/أو الخدمات التعليمية خارج الفصل الاعتيادي في داخل فصل الطالب قدر المستطاع. إذا لم يتمكن معلمو التعليم الخاص أو مقدمو الخدمات ذات الصلة من تقديم خدمات التعليم الخاص بطريقة تحافظ على متطلبات التباعد الجسدي وتجنب التداخل مع معلم آخر في الفصل أو وضع التعليم البدني، يُمكن لهؤلاء المعلمين أو مقدمي الخدمات ذات الصلة أن يضعوا الجدول الزمني للخدمات التي تُقدم في المدرسة عن بُعد من خلال Google Meet. ستُعطى الأولوية لبعض الخدمات أثناء أيام الحضور في المدرسة وسيُبدل أقصى جُهد كل لا تُقدم هذه الخدمات باستخدام نموذج التعليم عن بُعد بينما يحضر الطالب إلى المدرسة:

- العلاج الطبيعي
- التوجيه والتنقل
- الرؤية
- العلاج الوظيفي
- الإرشاد: أشخاص

في أيام التعليم عن بُعد سيتبع الطلاب جدولاً ثابتاً للحصص، والتدخلات، والخدمات، والجلسات العلاجية. سيشمل الجدول الوقت الذي يقضيه الطالب في التفاعل المباشر مع معلمي التعليم الخاص، والمعالجين وموظفي الدعم. وسيشمل الجدول كذلك وقت العمل الفردي، وفرصًا للتفاعل مع الزملاء في الفصل. وسيتم توفير التعليم والخدمات بشكل متزامن وغير متزامن. تسمح منصات التعليم عن بُعد المتزامنة للمعلمين والطلاب بالتواصل والتفاعل في نفس الوقت الفعلي. سيُستخدم منصات التواصل غير المتزامن كذلك، حيث يُمكن أن يحتاج الطالب لمقاطع الفيديو المسجلة مسبقًا للدروس المقدمة أثناء التزامن لإكمالها وقت آخر من اليوم. سيُحدد معلمو التعليم الخاص وموظفو دعم الطلاب أعمالاً فردية تكميلية زيادَةً عن الدروس المُتعلمة باتصال متزامن أو غير متزامن.

ستُعطي مدارس أتلبرو الحكومية الأولوية للطلاب في المجموعة أ أو المجموعة للحضور إلى المدرسة إن أمكن أثناء أيام التعليم عن بُعد كما يلي:

مستوى متوسط/عالي من الاحتياجات

- يتلقون خدمات التعليم الخاص في فترة بين ٢٥٪ إلى ٧٥٪ من اليوم الدراسي
 - البرامج المتخصصة
 - الاندماج الجزئي
 - خدمات الشبكة ج الأساسية مع بعض خدمات الاندماج
 - أكثر من مزود خدمة ذو صلة (أخصائي النطق واللغة، وأخصائي علاج وظيفي، استشاري علاج طبيعي، وغيرهم)
 - أكثر من مجال اهتمام داخل الفصل (اجتماعي/وجداني، والسلوك، واحتياجات التعليم)
 - خدمات العام الدراسي الممتد
 - يُشاركون على نحو متقطع في وضع التعليم عن بُعد بسبب الاحتياجات ذات الصلة بإعاقاتهم
 - وصول متقطع إلى التعليم عن بُعد بسبب صعوبات في النظم الأسرية
- سيُشارك الطلاب المتواجدون في البرامج التالية في وضع التعليم الهجين و **يُمكن** أن تتاح لهم الفرصة للمزيد من برامج التعليم بالحضور إلى المدرسة أثناء أيام التعليم عن بُعد:
- برنامج المساعدة في التعليم: مدرسة برينان الإعدادية/مدرسة روبرت كويلو الإعدادية/مدرسة ومسوتا الإعدادية
 - LEAP: مدرسة توماس وليت الابتدائية/مدرسة ومسوتا الإعدادية
 - البرنامج الصيفي للفنون والترفيه والمعرفة (SPARK): مدرسة بيتر تاتشر الابتدائية/مدرسة توماس وليت الابتدائية/مدرسة برينان الإعدادية
 - فصل دعم الطالب: مدرسة ستادلي الابتدائية/مدرسة روبرت كويلو الإعدادية/مدرسة أتلبرو الثانوية
 - الإعداد الأساسي للكلية: مدارس أتلبرو الثانوية

مستوى متوسط/منخفض من الاحتياجات

- يتلقون خدمات التعليم الخاص في فترة تصل إلى ٢٥٪ من اليوم الدراسي
 - اندماج كامل
 - مجال اهتمام واحد داخل الفصل (اجتماعي/وجداني، والسلوك، واحتياجات التعليم)
 - مجال واحد من الخدمات المُقدمة من مقدم الخدمة ذات الصلة (العلاج الوظيفي و/أو العلاج الطبيعي، التوجيه/التنقل، وغيرها)
 - خدمات العام الدراسي الممتد
 - الوصول إلى خدمات التعليم عن بُعد ولكن لا تظهر المهارات باستمرار
- سيُشارك الطلاب في التعليم الهجين **ويُمكن** أن تتاح لهم الفرصة للمشاركة في الخدمات المتعلقة بالحضور إلى المدرسة أثناء أيام التعليم عن بُعد حسب ترتيب الأولوية التالي:
- العلاج الطبيعي
 - التوجيه والتنقل
 - الرؤية
 - العلاج الوظيفي
 - الإرشاد: أشخاص
 - النطق

خارج برامج المنطقة التعليمية

سيواصل الطلاب الخارجين من برامج المنطقة التعليمية تلقي خدماتهم وفقًا لما يُحدده البرنامج الفردي واختيار ولي الأمر/مقدم الرعاية. سترسل البرامج الفردية إخطارًا مكتوبًا إلى العائلات/مقدمو الرعاية حول كيفية تقديم خدمات برنامج التعليم الفردي في بداية العام الدراسي إذا ما وجدت اختلافات فيه بسبب التغييرات في بيئة التعليم العامة. ستستمر مدارس أتلبرو الحكومية في التواصل مع البرامج والعائلات لمراقبة الوصول للخدمات والتقدم الذي يُحرزه الطالب.

خدمات التعليم الخاص فقط

بالنسبة للطلاب الذين يتلقون خدمات التعليم الخاص من خدمات مدارس أتلبرو الحكومية أو من خلال حضور برنامج Head Start، سيتصل معلمو التعليم الخاص بأولياء الأمور/مقدمي الرعاية بصورة فردية لمناقشة كيفية تقديم هذه الخدمات بالتعاون مع ولي الأمر/مقدم الرعاية.

فرص التعليم الشامل

من المهم أن تستمر فرص الدمج للطلاب ذوي الإعاقات وأقرانهم. قد يبدو الدمج مختلفًا عما كان في الماضي، وذلك بناءً على شكل الجدول لكل صف من الصفوف. على سبيل المثال، يُمكن أن تستخدم التكنولوجيا لدعم اتصالات القرنين بالقرين (التواصل الفردي) بينما تحافظ على متطلبات التباعد الجسدي. ستُخذ القرارات المتعلقة بأفضل الطرق لفعل هذا ضمن اجتماع فريق برنامج التعليم الفردي الذي يتضمن مشاركة من ولي الأمر/مقدم الرعاية.

لوازم السلامة/معدات الوقاية المتخصصة

تتبع مدارس أتلبرو الحكومية بالتعاون مع موظفيها توجيهات إدارة التعليم الابتدائي والثانوي بخصوص توفير لوازم السلامة الأساسية المقدمة في يوم ٥ يونيو ٢٠٢٠ لطلب معدات الوقاية الشخصية بما يتوافق مع مهام الموظفين واحتياجات الفصول. تتضمن هذه اللوازم:

- دروع للوجه
- قفازات تُستخدم لمرة واحدة
- بدلات تُستخدم لمرة واحدة
- كمادات تُستخدم لمرة واحدة
- أغطية وجه شفافة
- حواجز/لوحات حاجبة/فواصل واقية

يحتاج بعض الطلاب ذوي الإعاقات إلى وسائل دعم فريدة فتضعف بذلك إمكانية ممارسة التباعد الجسدي. ستسمح معدات الحماية الشخصية الإضافية المطلوبة للموظفين بتقديم الدعم للطلاب بصورة آمنة بما يتماشى مع توصيات إدارة التعليم الابتدائي والثانوي، ويتضمن ذلك دخول الحمام، التعليم بوضع اليد فوق يد الطالب، والتدريب التجريبي المنفصل، والتنقل، والتحكم في الجسد. بالإضافة إلى ذلك، سيتجهز الموظفون بمعدات الحماية الإضافية في حال حدوث ظرف طارئ غير متوقع.

التقييم المبدئي، وإعادة التقييم، واجتماعات فريق برنامج التعليم الفردي

ستستمر اجتماعات الفريق في الخريف عن بُعد وذلك للحد من عدد الأشخاص الذين سيدخلون إلى مدارسنا بما يتوافق مع إرشادات الولاية. سنخطط لاتباع البروتوكولات نفسها الناشئة أثناء فترة الإغلاق من أجل اجتماعات الفريق. لا نستطيع الفرق الاجتماع للتقييم المبدئي وإعادة التقييم للطلاب الذين لم تكتمل التقييمات الموحدة لهم وملاحظات المدرسة بشأنهم أثناء فترة الإغلاق. نواصل العمل على تحقيق الهدف ببدء الاختبارات في أغسطس للتعامل مع أي تأخير في التقييمات والاجتماعات بينما نعمل على الالتزام بكافة الجداول الزمنية.

ستواصل فرق برنامج التعليم الفردي إجراء المراجعات السنوية لاجتماعات الفريق في الجدول الزمني المناسب. سوف تستكمل فرق برنامج التعليم الفردي عملها لمراعاة احتياجات الطلاب عندما يحضرون إلى المدارس بدوام كامل. كما كان الحال عند إغلاق المدارس في مارس، ستوثق أي تغييرات في تقديم الخدمة وتقدم لأولياء الأمور مكتوبة. أي تغيير محتمل يحدث بسبب كوفيد-19 في تقديم الخدمة بسبب تغيير المدرسة لنظام التعليم المتبع فيها، سواء الحضور إلى المدرسة أو التعليم الهجين أو التعليم عن بُعد، لا يتسبب في تغيير الموضوع. تبقى الخدمات المذكورة في برنامج التعليم الفردي كما هي وتُعتبر "ثابتة". ستُحافظ مدارس أتلبرو العاملة على التواصل والتعاون المفتوح مع العائلات فيما يخص أي تغييرات محتملة.

متعلمو اللغة الإنجليزية

سيستمر معلمو اللغة الإنجليزية كلغة ثانية في مدارس أتلبرو الحكومية في الاستفادة من نقاط القوة لدى طلابنا. بينما يتم التعليم بنماذج مختلفة، سيواصل متعلمو اللغة الإنجليزية كلغة ثانية تنفيذ أفضل الممارسات القائمة على البحث.

1. ستُعطى الأولوية للطلاب في مستويات إتقان اللغة الإنجليزية الأول والثاني في التعليم بالحضور إلى المدارس في وضع التعليم الهجين في الصفوف من رياض الأطفال إلى الصف 12. سيحضرون إلى المدرسة في جميع أيام الحضور لكلا المجموعتين أ و ب. وسيدرس الطلاب المحتوى المحمي في الفصل كما ستتاح لهم الفرص لمعالجة أهداف اللغة.
2. في أثناء نظامي التعليم بالحضور للمدارس والتعليم الهجين، سيُدمج في التعليم تقييمات غير رسمية. سيوضع في الحسبان تطوير نظام المراجعات والتعليم في مجموعة صغيرة. سيخضع المتعلمون السابقون للغة الإنجليزية للمراقبة باستمرار أثناء التعليم اليومي والمحادثات اليومية مع الطلاب في الفصل.
3. أثناء التعليم عن بُعد، سيحضر الطلاب جلسات متزامنة عبر الإنترنت مع معلمي الصف وكذلك معلم اللغة الإنجليزية كلغة ثانية.

٤. سيتبع كل أشكال التعليم لمتعلمي اللغة الإنجليزية أطر مناهج ماساتشوستس ومعايير التصميم والتقييم التعليمي العالمي WIDA. لدى الطلاب ذوي التعليم الرسمي المحدود أو المتقطع أهداف محددة تتطلب زيادة اللغة وإدراك المحتوى لديهم.
٥. ستوضع خطط متعلم اللغة الإنجليزية وفق أحكام قانون فرصة تعليم اللغة لأطفالنا (قانون LOOK).
٦. يجب على المعلمين والإداريين أن يتواصلوا بانتظام مع أولياء أمور الطلاب والأوصياء عليهم، ويتضمن ذلك توفير خدمات الترجمة الفورية والتحريرية لأولياء الأمور والأوصياء الذين لا يجيدون الإنجليزية.
٧. سيواصل معلمو اللغة الإنجليزية كلغة ثانية التواصل مع العائلات بشأن الأداء الأكاديمي والرفاهية الاجتماعية والعاطفية، والتغذية للطلاب. سيُبدل كل جهد لإيصال المعلومات الضرورية للعائلات بلغتهم الأم. أنشئ معلمو اللغة الإنجليزية كلغة ثانية علاقات مع العائلات مما سمح بتواصل ودعم مفتوح.
٨. سيوفر معلمو اللغة الإنجليزية كلغة ثانية المصادر والخدمات التكنولوجية الضرورية للعائلات كي ينجحوا في بيئة التعلم عن بُعد.
٩. سيوفر معلمو اللغة الإنجليزية كلغة ثانية الخدمات التعليمية لهم باللغة المستخدمة في المنزل للوصول إلى الأدوات التكنولوجية والمنصات الإلكترونية لدعم التعليم في المنزل.

التعليم المهني والفني

سيستمر التعليم المهني والفني في مدرسة أتلبرو الثانوية لتوفير برامج دقيقة وذات صلة لطلابنا الحاليين وكذلك للطلاب المستجدين. سنتبع توجيهات إدارة التعليم الابتدائي والثانوي لإعادة فتح المدارس وكذلك الإرشادات المحددة لإعادة فتح برامج التعليم المهني/الفني الحرفي.

تشمل العناصر المحددة لبرامج التعليم المهني والفني في مدارس أتلبرو الثانوية:

الاستكشاف الفني

تظل برامج الاستكشاف الفني مهمة لتعزيز مشاركة الطالب وتوفير فرصة هامة لتعريف الطلاب على مجموعة من خيارات البرنامج. عند تأهيل الطلاب لاكتشاف المجالات الحرفية الفنية، فإنه يجب استخدام التطبيقات العملية بالتواجد الشخصي، وتجارب التعليم باستخدام الأيدي عند اتخاذ تدابير السلامة. على الرغم من ذلك، قد تؤثر متطلبات السلامة الناشئة عن انتشار كوفيد ١٩ على قدرة الطلاب على المشاركة في برامج الاستكشاف الشخصي. ونتيجةً لذلك، فإن مدرسة أتلبرو الثانوية قد:

- مراجعة الجدول الزمني لاستكمال برنامج الاستكشاف حسب حاجة الطلاب الذين لا يستطيعون استيفاء متطلبات الحضور إلى المدرسة خلال العام الدراسي ٢٠٢٠-٢٠٢١.

- توفير محتوى برنامج الاستكشاف وتعليمه في المدرسة. يجب أن يُعقد برنامج الاستكشاف في المدرسة قدر المستطاع. إذا ما لزم نشر محتوى البرنامج وتعليمه عبر الإنترنت/ قد تُركز البرامج على استكشاف المهنة والمهارات الشخصية أو مهارات العمل الأساسية. قد تتضمن استراتيجيات المشاركة في التعليم عن بُعد ما يلي:
 - عروض فيديو أو اجتماعات افتراضية للخريجين وأصحاب الأعمال
 - الوعي بالمسار المهني مع موظفي خدمات دعم/إرشاد الطالب
 - استطلاعات عن الاهتمامات المهنية
 - عروض فيديو أو اجتماعات افتراضية يديرها طالب
 - دروس فيديو يقدمها معلمين مهنيين
 - دروس مباشرة عبر منصة Zoom في المجال المهني
 - محادثات تيد (Ted Talks) أو فيديوهات مناسبة أخرى بها مناقشات
 - مناقشات أو عروض تقديمية لمشروع يديرها طالب

فنون الطهي

يجب أن تتبع برامج فنون الطهي توجيهات إدارة التعليم الابتدائي والثانوي لإعادة الفتح و معايير السلامة وقائمة التحقق للمطاعم في ماساتشوستس. لتنفيذ هذه الإرشادات، فإن برامج فنون الطهي في مدارس أتلبرو الثانوية سوف:

- **يُحد من تواجد العملاء.** يجب على أماكن الطهي أن تقدم الخدمة داخل المطعم للزوار الداخليين فحسب (على سبيل المثال، الموظفين والطلاب) في أول شهرين.
- **إنشاء خدمة الطلب عبر الإنترنت للتوصيل إلى جانب المنزل للعملاء الخارجيين.** سيُمكن هذا من توسعة قاعدة العملاء لشراء الطعام من المطعم بينما يحد من دخول العملاء من الخارج إلى داخل المبنى.
- **تحديد مواقع توصيل الوجبة.** من أجل تقليل التعامل مع العملاء، يجب تحديد منطقة واحدة حيث يتم توصيل الوجبات إليها.
- **تركيب وحدات تعقيم.** يجب أن تكون هذه الوحدات متوفرة عند المدخل الأمامي والخلفي من أجل الطلاب والموظفين.

التعليم والرعاية المبكرة

يجب أن تتبع برامج فنون الطهي **كلا** من توجيهات إدارة التعليم الابتدائي والثانوي لإعادة الفتح و نهج إعادة فتح برامج خدمة الطفولة والشباب في ماساتشوستس. لتنفيذ هذه الإرشادات، فإن برنامج التعليم والطفولة المبكرة في مدارس أتلبرو الثانوية سوف:

- **قصر رعاية الأطفال على كادر التعليم المحترف.** لا يجب على الطلاب المشاركة بصفتهم مقدمي رعاية بشكل مباشر في أول شهرين. بدلاً من ذلك يُمكنهم المراقبة من خلال نوافذ المراقبة إذا كانت موجودة أو من خلال مواد التطوير المهني عبر الإنترنت.

- لا يُسمح بالتواجد في الخارج. لا يجب على الطلاب زيارة مراكز رعاية الأطفال البعيدة في أول شهرين.

تكنولوجيا السيارات

يجب أن تلتزم برامج تكنولوجيا السيارات يكل من توجيهات إدارة التعليم الابتدائي والثانوي لإعادة الفتح ومعايير السلامة الإلزامية لإعادة فتح أماكن العمل بولاية ماساتشوستس. لتنفيذ هذه الإرشادات، فإن برنامج تكنولوجيا السيارات سوف:

- تقديم الخدمات على أساس تحديد موعد لها فحسب. بالنسبة للخدمات المقدمة للعملاء الخارجيين (أي العامة)، يجب أن تكون الخدمة في موعد محدد لتقليل التعامل المباشر.
- تقليل دخول العامة إلى المبنى إلى أدنى حد. استحداث إجراءات لتوصيل الطلاب إلى المدرسة واصطحابهم منها لا تتطلب تعاملًا مباشرًا، مثل صناديق وضع المفاتيح. إذا كان لازمًا التعامل مع العميل، فيجب أن يكون التعامل خارج المبنى.
- التفكير في أنظمة الدفع عبر الإنترنت. إذا كان الأمر مجديًا وللمحد من التعامل مع العملاء، يجب التفكير في استخدام أو ابتكار أنظمة حجز عبر الإنترنت مع خيارات توقيع الخدمة آليًا والدفع من خلال البطاقة الائتمانية.

فنون الجرافيك

يجب أن تلتزم برامج فنون الجرافيك يكل من توجيهات إدارة التعليم الابتدائي والثانوي لإعادة الفتح ومعايير السلامة الإلزامية لإعادة فتح أماكن العمل بولاية ماساتشوستس. لتنفيذ هذه الإرشادات، فإن التواصل الرسومي سوف:

- يُجد من العملاء من الخارج. بالنسبة للعملاء من الخارج، ينبغي أن تستخدم الاتصالات الرسومية وبرامج التسويق خيارات افتراضية.
- تقديم الخدمات على أساس تحديد موعد لها فحسب. بالنسبة للخدمات المقدمة للعملاء من الخارج، يجب أن تكون الخدمة في موعد محدد للمحد من التعامل المباشر.
- تقليل دخول العامة إلى المبنى إلى أدنى حد. استحداث إجراءات إيصال لمنتجات الاتصالات الرسومية لا تتطلب تعامل شخصي.

في بعض الحالات، تتبع برامج التعليم المهني والفني في مدارس أتلبرو الثانوية العديد من هذه التوصيات في المكان من قبل انتشار كوفيد-19. سنواصل العمل بطريقة آمنة وعلى نحوٍ دؤوب لتقديم منهج التعليم المهني والفني لطلابنا لإعدادهم للحياة بعد المدرسة الثانوية.

الوجبات والتغذية

وظفت مدارس أتلبرو الحكومية مجموعة ويتسون للطهي Whitson's Culinary لتقديم وجبات الإفطار والغداء المدرسية. بالتعاون مع شريكنا Whitson's، قدمنا أكثر من ١٣٠٠٠ وجبة في أواخر ربيع ٢٠٢٠. استفاد Whitson's من هذه التجربة وعين فريق عمل خاص لإعادة الفتح، يتكون من إداريين وأفضل خبراء في إدارة تغذية مدرسية، لمساعدة أتلبرو على إعداد خطة آمنة لإعادة الفتح وضمان خدمة طعام آمنة. تتبع خطة إعادة الفتح الإرشادات التي حددتها مراكز مكافحة الأمراض والوقاية منها وإدارة ماساتشوستس للتعليم الابتدائي والثانوي. ستدرب برامجنا التدريبية فرق خدمات الطعام في أتلبرو على:

- النظافة الشخصية، ومنها غسل اليدين والعادات التنفسية السليمة.
- معدات الحماية الشخصية (أي، أغطية الوجه والقفازات).
- قياس الحرارة الرقمي والتعرف على الأعراض.
- تطبيق إجراءات الأمن البيولوجي وسياسة المرض.
- الالتزام ببروتوكولات سلامة وتحضير وصحة الغذاء من خلال تعزيز المعايير التي حددتها وزارة الزراعة في الولايات المتحدة وإدارة الغذاء والدواء الأمريكية ووزارة الصحة ومراكز مكافحة الأمراض ونظام تحليل المخاطر وتحديد النقاط الحرجة (الهاسب).
- يُشترط أن يقدم جميع المديرين والمديرين التنفيذيين خدمة أمانة أثناء اعتماد إعادة الفتح في ظل كوفيد-19 قبل الفتح. يُتوقع من جميع العملاء وأعضاء الفريق أن يحافظوا على التباعد الاجتماعي.

ستستعد مدارس أتلبورو لتقديم وجبتي الإفطار والغذاء لمدة خمسة أيام أسبوعياً بغض النظر عن نظام التعليم الذي سنتبعه سواء كان التعليم عن بُعد أو الحضور للمدرسة أو التعليم الهجين. سنتأكد من تطبيق الإرشادات في مجالات إنتاج الطعام لدينا وذلك بزيادة الفصل الجسدي بين أعضاء الفريق وقصر التواجد على موظفي الخدمة الرئيسيين فحسب. عدلت خطتنا للخدمة لاستبعاد جميع مواقع الخدمة الذاتية والطبخ عند الطلب. قمنا بزيادة عروضنا لخيارات النقل المناسب والأمن للوجبات وسنوفر قوائم الاسترجاع لإجراء تغيير سريع في الخدمة دون المساس الجودة أو الابتكار. كما أننا نشجع على استخدام التكنولوجيا، مثل نظام الدفع غير النقدي و/أو الدفع المسبق، وذلك لتقليل الاحتكاك الشخصي. استثمرت مدارس أتلبورو في MySchoolApp، وهو برنامج يسمح بالطلب الإلكتروني المجاني وطلبات غذاء بأسعار مخفضة وعدم الحاجة إلى الطلبات الورقية. كما أنه يقوم تلقائياً بتحميل حالة ولي الأمر داخل نظام نقطة البيع الخاص بنا تلقائياً. سنُشتر خدماتنا لتعزيز إجراءاتنا للسلامة، التي تشمل تغطية الوجه، والتباعد الاجتماعي والتفويضات الصحية لمراكز مكافحة الأمراض وإرشادات إدارة التعليم الابتدائي والثانوي/ولاية ماساتشوستس. سوف تقلل Whitson's من الخيارات الموجودة في قائمة الطعام للسماح لمزيد من التوزيع الفعال للوجبات على الأطفال بغض النظر عن وضع التعليم الذي سيعود به الطلاب إلى المدرسة. في جميع الحالات، سنقدم وجبات الإفطار والغذاء في الكافتيريا والصالة الرياضية الموجودة في المبنى، مما يسمح بمسافة 6 أقدام بين الطلاب أثناء تناول الطعام. سيُعين المزيد من موظفي الرعاية خصيصاً للتنظيف بعد تناول الوجبات والتركيز على تعقيم المناطق الأكثر عرضة للمس.

المرافق وبروتوكولات النظافة

أقامت مدارس أتلبورو الحكومية شراكة مع شركة سوديكسو من أجل إدارة المرافق والتنظيف. وسنتبع بروتوكولات وإجراءات سوديسكو المتطورة لمواجهة الجائحة في مرافقنا. أقامت سوديسكو شراكة مع إيكو لاب من أجل تطوير كلا من المواد/المواد الكيميائية والبروتوكولات المستخدمة في التعقيم والتنظيف. يُرجى زيارة الروابط أدناه لمعرفة الإجراءات والبروتوكولات.

[الإجراءات الوقائية لكوفيد-19](#)

[خريطة سير أعمال التنظيف والتعقيم أثناء انتشار كوفيد-19](#)

سيُوضع معقم لليدين في جميع الفصول التي لا يتوفر فيها مغسلة لليدين. وستكون موجودة كذلك في جميع الأماكن العامة الأخرى في مدارسنا (قاعات الاحتفال، والمكاتب، والصالات الرياضية والردهات وغيرها). سيوضع مطهر لليدين في المغاسل في الفصول، وكذلك في الحمامات عبر موزع يعمل بدون لمس. ستوضع "وحدات" تعقيم اليدين (موزع قائم بذاته يعمل بدون لمس) كذلك في الأماكن الرئيسية (المدخل) للتعقيم وكذلك لتعزيز رسالة المنطقة التعليمية بتنظيف اليدين بانتظام. جميع موزعات مناديل الحمام في المقاطعة تعمل أيضاً بدون لمس. ستوزع باخاخات مطهرة ومناديل الحمام في جميع الفصول والمكاتب في المنطقة التعليمية.

وضعت لافتات التباعد الاجتماعي في كل المباني. تم تركيب ووضع حواجز من الاكريليك على جميع مكاتب الموظفين التي يكثر فيها التعامل مع الجمهور، ويشمل مكاتب الممرضات.

وضعت سوديسكو إجراءات التنظيف والتطهير وسوف تلتزم تماماً بإرشادات مراكز مكافحة الأمراض وإدارة التعليم الابتدائي والثانوي. سينصب التركيز في أثناء اليوم الدراسي على المناطق الأكثر عرضة للمس وجميع المناطق المشتركة، مثل دورات المياه، وسيجري التنظيف/التطهير الكامل في نهاية كل يوم دراسي على امتداد المنطقة التعليمية بأكملها. سيوظف 10 موظفي رعاية بما يُعادل دوام كامل لضمان القيام ببرامج التطهير على أكمل وجه.

ستتظف فرق الرعاية والصيانة على مستوى الموقع جميع مرافقنا على أساس يومي باستخدام أفضل إجراءات التنظيف المتبعة للحد من كوفيد-19. بالإضافة إلى هذا، ستحصل كل مدرسة عملية تنظيف عميق في نهاية كل يوم دراسي حضر فيه الطلاب والمعلمون.

يوجد في مدارس أتلبرو الحكومية أنظمة التدفئة والتهوية وتكييف الهواء وأنظمة معالجة الهواء للمباني التجارية في جميع مباني المنطقة التعليمية الأحد عشر (١١). تختلف هذه الأنظمة في قدرتها التحكم فيها بشكل عام على أساس العمر وطريقة تشييد/ تصميم المدرسة. هنالك مبنيين في أتلبرو صُممت نوافذهم بحيث لا تُفتح، وتعتمد هذه المرافق بالكامل على أنظمة التحكم البيئي الميكانيكية.

أهم مكونات أنظمة التدفئة والتهوية وتكييف الهواء هي مرشحات الهواء التي يتم تغييرها مرتين سنويًا عند كل تغيير لدائرة التدفئة والتبريد وفق خطتنا للصيانة الوقائية. كما أننا ننظف أسطح ملفات التبريد والتدفئة، ونطهرهم بالمواد الكيميائية والوسائل المعتمدة. في أنظمة التدفئة والتهوية وتكييف الهواء التي تتضمن وحدات من النوع المثبت على الحائط أو المزودة بوحدة تحكم، يتم تشحيم الحجيرات أو أجزاء المراوح وتنظيفها وشفط الأتربة وتعقيمها وفقًا لتعليمات الشركة المصنعة.

اعتمدت أتلبرو خدمات شركة هندسية خارجية، شركة ATC القائم مكاتبها في باوتوكيت، رود آيلاند إلى فرانكلين، ماساتشوستس، للتأكد من أن أنظمة التدفئة والتهوية وتكييف الهواء لدينا تعمل وفق المواصفات التي حددتها الشركة المصنعة. صممت أنظمة التدفئة والتهوية وتكييف الهواء للمباني التجارية عادةً لإنتاج ظروف جوية داخلية بنسبة رطوبة تبلغ من ٤٠٪ إلى ٦٠٪. يطلب كلا من الشركة المصنعة والوكالات المختصة بالتشغيل أن تُستوفى هذه المعايير أثناء التركيب ويتم فحصها على أساس سنوي وفق خطتنا للصيانة الوقائية.

قضت أتلبرو الشهور الثمانية الماضية في العمل على ضمان تلبية أنظمتنا البيئية لجميع معايير جودة الهواء الحالية التي وضعتها الجمعية الأمريكية لمهندسي التبريد والتدفئة وتكييف الهواء (ASHRAE) للمباني التجارية ونواصل العمل على إعداد مشاريع لتحسين قدرتنا على التحكم في الأنظمة الأقدم. حرصًا من المنطقة التعليمية على تقليل مخاطر انتشار فيروس كورونا المستجد كوفيد-١٩، فإنها تشارك حاليًا، أو أنجزت مؤخرًا مشاريع تحسين رأس المال محددة تتعلق بانتشار كوفيد-١٩ التالية:

- تعطيل "التهوية حسب الطلب" في جميع المباني وفق إرشادات إدارة التعليم الابتدائي والثانوي وتوصيات الجمعية الأمريكية لمهندسي التبريد والتدفئة وتكييف الهواء، وتثبيت أقل قدر من المخمدات لتأمين دخول مزيج من الهواء النقي إلى الغرفة/المبنى في كل الأوقات.
- تم توزيع أنظمة الإدارة البيئية في مدرسة روبرت كويلو الإعدادية ومدرسة بريان الإعدادية ومدرسة توماس وليت الابتدائية ومدرسة ستادلي الابتدائية ومدرسة بيتر ثاتشر الابتدائية. لدى مدرسة هيل روبرت الابتدائية ومدرسة هايمن فاين الابتدائية أنظمة تحكم بيئي بالفعل. تمتلك مدرسة ومسوتا الإعدادية نظام تحكم بيئي قديم.
- تم تركيب مكثفات في أجهزة تكييف الهواء في مدرسة ستادلي الابتدائية وتم تركيب محركات متغيرة التردد للسماح بتحكم أكبر في الأنظمة البيئية في المبنى.
- سوف تحصل مدرسة روبرت كويلو الإعدادية ومدرسة بيتر ثاتشر الابتدائية على أنظمة تحكم بيئي محدثة وكذلك تركيب محركات متغيرة التردد.
- يُمكن الآن مراقبة نسبة ثاني أكسيد الكربون في كل المباني طوال الوقت.

تُمثل استثمارات رأس المال هذه استثمار بأكثر من ٨٠٠٠٠٠٠ دولار.

وسائل النقل

تُدرِك مدارس أتلبرو الحكومية أن ركوب الحافلة هو أسلم طريقة لإيصال الطالب إلى المدرسة في ظل الظروف الاعتيادية.

نستخدم في أتلبرو أسطول مكون من ثمانية وعشرين (٢٨) حافلة كبيرة، حافلة مدرسية تتسع لـ ٧١ راكب لنقل طلابنا. ونستخدم اثني عشر (١٢) حافلة صغيرة لتلبية احتياجات النقل لطلابنا ذوي الاحتياجات الخاصة، وكذلك ثمانية (٨) مركبات تملكها وتُشغلها المنطقة التعليمية لنقل ذوي الاحتياجات الخاصة. وأخيرًا، أبرمت المنطقة التعليمية اتفاقًا من خلال التعاون مع مدرسة BICO لاستخدام أسطول سيارات Van Pool لنقل طلابنا ذوي الاحتياجات الخاصة المقيمين خارج المنطقة ونقل الطلاب المشردين (ماكيني - فينتو).

نشرت ولاية ماساتشوستس إرشادات عامة تقرر أنه يُسمح لـ ٢٤ طالبًا كحدٍ أقصى لكل حافلة تتسع لـ ٧١ راكب، وهو ما يُمثل أقل من نصف العدد الطبيعي للركاب لكل حافلة. ضمن نطاق هذه الإرشادات المتوقعة، أعدت المنطقة التعليمية بالتنسيق مع Bloom Bus نُهج للتعامل مع احتياجاتنا للنقل بالنسبة لكل من نموذج الحضور الكامل إلى المدرسة ونموذج التعليم الهجين وكذلك مزيج من كلا النموذجين خلال المراحل الدراسية. نشعر بأن احتياجات النقل لطلابنا يُمكن تلبيتها ضمن نطاق أسطول الحافلات المتاح حاليًا للطلاب من حافلاتنا التي تتسع لـ ٧١ راكب. على الرغم من ذلك، يتعين تغيير أوقات بداية ونهاية العمل أثناء نموذج الحضور الكامل إلى المدارس. نتعهد بعمل "أدوار نقل ثنائية" في ظل نموذج الحضور الكامل إلى المدارس وسوف يُقسم كل مسار حافلة حالي إلى دورين. وسيسمح هذا بتلبية إرشادات السعة القصوى للحافلات، ولكن يتطلب هذا وقت بداية ثانوي لكل مدرسة حيث يكون بين وقت البداية الأول والوقت الثاني مدة ثلاثون دقيقة (٣٠). يُمكن إقامة نهج التعليم الهجين في إطار الإرشادات المتوقعة والهيكل الحالية للطرق، ولكن سيطلب هذا تحديدًا دقيقًا لمجموعتي الطلاب من حيث دورهم في النقل. من المقرر حاليًا تعقيم أسطول حافلاتنا بعد كل دورة نقل في كل يوم.

نحتاج إلى معلومات إضافية من العائلات بشأن من ينوي الحضور إلى مدارسنا وذلك لإجراء تقييم سليم لقدراتنا على تلبية احتياجات النقل لطلابنا ذوي الاحتياجات الخاصة ضمن نطاق حافلاتنا الصغيرة وعربات النقل الحالية. كما أننا نقلق بشأن التأثيرات الاقتصادية للجائحة الحالية وما ينتج عنها من زيادة محتملة في احتياجات النقل للمشردين بلا مأوى.

تفاصيل وسائل النقل

يلزم ارتداء الكمامات، التي تغطي الفم والأنف، في جميع الأوقات:

- يشمل هذا الشرط جميع السائقين والطلاب.
 - ستُراجع الإعفاءات لبعض الطلاب لأسباب طبية و/أو سلوكية حسب كل حالة.
 - سيتم تعليم/تدريب السائقين على كيفية التعامل مع الطلاب الذين تقرر إعفاؤهم.

تداخل أماكن الجلوس، والصعود والنزول من الحافلة:

- يتحمل السائقون مسؤولية تحديد أماكن الجلوس للطلاب ويجب على الطلاب صعود الحافلة من الجزء الخلفي للحافلة والتوجه للمقدمة؛ والنزول سيكون من المقدمة إلى الخلف.
- ستُخصص حافلة واحدة لكل مجموعة طلاب. ستُحدد أماكن جلوس الطلاب في مخطط الجلوس.
- مقعد مخصص لكل طالب، بالتناوب بين النافذة والممر.
- يُمكن للطلاب من المنزل الواحد أن يتشاركون المقعد.

الاستيعاب:

- الحافلة التي تتسع لـ ٧١ راكب = ٢٣ طالب
- حافلة تتسع لـ ٢٩ راكب = ٩ طلاب
- العربات الصغيرة التابعة لمدارس أتلبرو الحكومية = ٣ طلاب، أو طالبين ومشرف

التهوية:

- يجب أن تكون النوافذ مفتوحة دائمًا، وكذلك فتحات السقف. في حالة الطقس السيء، سيُعدل وضع النوافذ وفتحات السقف ولكن لن تُغلق بالكامل.

الكشف عن الأعراض:

- السائقون مدربون على تحديد أعراض كوفيد-١٩:
 - حُمى أو قشعريرة، سُعال، ضيق في التنفس، صعوبة في التنفس، فقدان الشهية، آلام في العضلات والجسم، صداع، فقدان حاستي الشم أو التذوق، ألم في الحلق، احتقان، سيلان الأنف، غثيان أو قيء
 - إذا ما ظهرت الأعراض على طالب وكان الوالد/مقدم الرعاية موجود في موقف الحافلة، فلن يُسمح للطلاب بالصعود إلى الحافلة.
 - إن لم يكن الوالد/مقدم الرعاية موجودًا في موقف الحافلة، فإن الممرضة ستُبلغ بتوجه طالب يظهر عليه أعراض إلى المدرسة.

- إذا نُقل طالب يظهر عليه الأعراض، يجب على السائق تنظيف جميع المناطق التي لمسها الطالب في الحافلة تنظيفًا عميقًا قبل بدء دورة النقل التالية.

تعقيم المعدات:

- سوف يُعقم السائقون بين كل دورة نقل للطلاب ببخاخ PURTAB.
- سيُنظف السائقون الحافلة بالكامل بعد كل إتمام لدورة نقل صباحية وكل إتمام لدورة نقل مسائية.

الخطة الزمنية خارج المدرسة

عادة ما تُقدم مدارس أتلبرو الحكومية مجموعة متنوعة من الأنشطة التعليمية وأنشطة خارج المنهج الدراسي لإبقاء الطلاب مشاركين وتقديم التدخلات لسد فجوات التحصيل الدراسي. في صيف ٢٠٢٠، أطلقنا ثلاث برامج للتعليم عن بُعد لذوي الاحتياجات الكبيرة ولتحقيق نتائج إيجابية. يشمل البرنامج تدخلات المجموعة الصغير عن بُعد للطلاب الذين يحتاجون دعم القراءة في برنامج Title I، وتدخلات المجموعة الصغير لتعلم اللغة الإنجليزية عن بُعد لمتعلمي اللغة الإنجليزية، والدعم التوجيهي الأكاديمي للمدرسة الإعدادية والتدريب لإحداث التغيير. تتطلب البرامج الثلاث حضور يومي مكثف ومشاركة المعلمون والطلاب والعائلات في الجلسات مما يُساعد الطلاب على المشاركة وتحميلهم مسؤولية لأداء عملهم.

أثناء العام الدراسي ٢٠٢٠-٢٠٢١، سنواصل تقديم تدخلات المجموعة الصغير عن بُعد للطلاب في كل المراحل الدراسية لتوفير وسائل دعم إضافية لاحتياجات طلابنا الدراسية والاجتماعية العاطفية. سنقدم هذه الخدمات بعد المدرسة للمجموعات الصغيرة من الطلاب في مجموعتنا الفرعية لذوي المستوى العالي من الاحتياجات. سنستمر في شراكتنا مع منظمة التدريب لإحداث التغيير (C4C) من أجل التوجيه الدراسي عن بُعد لطلاب مدرستنا الإعدادية بعد انتهاء الدراسة. تنطوي الشراكة مع منظمة التدريب لإحداث التغيير (C4C) على فرصة لطلابنا لبناء علاقات مع الموجهين الجامعيين وتقديم معلم من مدارس أتلبرو الحكومية لدعم اجتماعي عاطفي لهم.

وسائل دعم الطالب والتعليم الاحترافي

في جميع المراحل، سيبدأ التعليم الاحترافي المستهدف لجميع الموظفين في ٢٦ أغسطس وسيستمر حتى ١١ سبتمبر. ستكون الصيغة المتبعة مزيّجًا بين الحضور إلى المدرسة والتعليم عن بُعد بالتواصل المتزامن وغير المتزامن وذلك بناءً على مدة ومحتوى وغرض الجلسة. بالإضافة إلى ذلك، سيتعاون المعلمون في كل الصفوف والمراحل الدراسية لضمان الاتساق بين المنصات المستخدمة وتوقعات الطالب. قد تشمل مواضيع التدريب وورش العمل على سبيل المثال لا الحصر ما يلي:

- متطلبات الصحة والسلامة واعتماد الموظفين
- المنصات الإلكترونية بما في ذلك Google Suite
- مواءمة وتوقعات معايير المنهج

- وسائل الدعم والرفاهية الاجتماعية العاطفية
- التخطيط والتعاون من أجل نماذج الحضور إلى المدرسة أو التعليم عن بُعد أو التعليم الهجين

سينصب التركيز الأول للتعليم بالحضور إلى المدرسة على إقامة تواصل مع الطلاب والعائلات. سيخصص نصف يومي^{١٤} و^{١٥} من سبتمبر لتزويد الطلاب بالفرصة لتعلم إجراءات وبروتوكولات الصحة والسلامة أثناء التواجد في المدرسة. وسيخصص النصف الثاني من كل يوم من اليومين لإجراء التعديلات والاستعدادات اللازمة من أجل الحضور إلى المدرسة بدوام كامل. سيتم مراقبة الرفاهية الاجتماعية والعاطفية لطلابنا، وسيقدم لهم الدعم بالمشورة على أساس ما يحتاجون إليه.

سيتلقى الطلاب تدريب في منصاتنا الإلكترونية التي تشمل Google Suite والتطبيقات الأخرى التي نعتمد عليها لدعم الطالب على ممارسة المهارات بمفرده ونقل المعرفة. بالإضافة إلى ذلك فإنهم سيحصلون على معلومات بشأن المواطنة الرقمية والسلامة على الإنترنت.

تقدمت أتلبرو بطلب للانضمام إلى أكاديمية التعلم الاجتماعي والعاطفي والصحة العقلية التابعة لإدارة التعليم الابتدائي والثانوي وتم قبولها فيها. تهدف الأكاديمية لمساعدة المدارس والمناطق التعليمية على بناء وتقوية أنظمة فعالة متعددة المستويات من دعم التعلم الاجتماعي والعاطفي والصحة العقلية الذي يستند إلى البيانات والقائم على الأدلة والملائم ثقافيًا والمستدام. ستستمر الأكاديمية لمدة ثلاث سنوات، وسنحصل على التطوير المهني والمساعدة التقنية الفردية من مركز تطوير التعليم وتحويل التعليم. سيشارك فريق المنطقة التعليمية للتعلم الاجتماعي والعاطفي في الأكاديمية وسيشاركون كل المعلومات عبر اجتماعات التطوير المهني والموظفين وإدارة هيئة التدريس واجتماعات التخطيط المشترك، والتي ستدعم بيئة تعليم وتدرّس عن بُعد/هجين آمنة وداعمة للمعلمين والطلاب والعائلات.

تقدمت أتلبرو كذلك للانضمام إلى أكاديمية قيادة ممارسات الاستجابة الثقافية (CRPL) التابعة لإدارة التعليم الابتدائي والثانوي بالتعاون مع شركة بلاك برينت للاستشارة التعليمية وتم قبولها. تهدف أكاديمية قيادة ممارسات الاستجابة الثقافية إلى دعم ريادة المنطقة التعليمية في بناء القدرات المحلية الداخلية لتثبيت ممارسات الاستجابة الثقافية والمساواة العرقية من خلال مناهجهم التربوية وسياساتهم وهياكلهم وأنظمتهم. تهدف أكاديمية قيادة ممارسات الاستجابة الثقافية إلى (١) إرشاد فرق قيادة المنطقة التعليمية بشأن تعليم المحتوى التأسيسي للمساواة العرقية وممارسات الاستجابة الثقافية: (٢) تسهيل صياغة الأهداف متعلقة بالمناطق التعليمية وخطط تنفيذها للعام الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٢ بالإضافة إلى التركيز على ممارسات الاستجابة الثقافية: و(٣) بناء القدرات وإنشاء مسار لاستمرار زيادة الاستجابة الثقافية.

التقويم الدراسي لعام ٢٠٢٠-٢٠٢١



Attleboro Public Schools
2020-2021 Academic Calendar (170 days)

<p>JULY [0]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr><th>M</th><th>T</th><th>W</th><th>Th</th><th>F</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td>1</td><td>2</td><td style="background-color: red;">3</td></tr> <tr><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td></tr> <tr><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td></tr> <tr><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td></tr> <tr><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td></tr> </tbody> </table>	M	T	W	Th	F			1	2	3	6	7	8	9	10	13	14	15	16	17	20	21	22	23	24	27	28	29	30	31	<p>OCTOBER [21]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr><th>M</th><th>T</th><th>W</th><th>Th</th><th>F</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td style="border: 2px solid green;">9</td></tr> <tr><td style="background-color: red;">12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td></tr> <tr><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td></tr> <tr><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td></tr> </tbody> </table>	M	T	W	Th	F				1	2	5	6	7	8	9	12	13	14	15	16	19	20	21	22	23	26	27	28	29	30	<p>JANUARY [19]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr><th>M</th><th>T</th><th>W</th><th>Th</th><th>F</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td style="background-color: red;">1</td></tr> <tr><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td></tr> <tr><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td style="border: 2px solid green;">15</td></tr> <tr><td style="background-color: red;">18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td></tr> <tr><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td></tr> </tbody> </table>	M	T	W	Th	F					1	4	5	6	7	8	11	12	13	14	15	18	19	20	21	22	25	26	27	28	29	<p>APRIL [16]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr><th>M</th><th>T</th><th>W</th><th>Th</th><th>F</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td style="background-color: blue;">2</td></tr> <tr><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td></tr> <tr><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td style="border: 2px solid green;">16</td></tr> <tr><td style="background-color: red;">19</td><td style="background-color: yellow;">20</td><td style="background-color: yellow;">21</td><td style="background-color: yellow;">22</td><td style="background-color: yellow;">23</td></tr> <tr><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td></tr> </tbody> </table>	M	T	W	Th	F				1	2	5	6	7	8	9	12	13	14	15	16	19	20	21	22	23	26	27	28	29	30
M	T	W	Th	F																																																																																																																							
		1	2	3																																																																																																																							
6	7	8	9	10																																																																																																																							
13	14	15	16	17																																																																																																																							
20	21	22	23	24																																																																																																																							
27	28	29	30	31																																																																																																																							
M	T	W	Th	F																																																																																																																							
			1	2																																																																																																																							
5	6	7	8	9																																																																																																																							
12	13	14	15	16																																																																																																																							
19	20	21	22	23																																																																																																																							
26	27	28	29	30																																																																																																																							
M	T	W	Th	F																																																																																																																							
				1																																																																																																																							
4	5	6	7	8																																																																																																																							
11	12	13	14	15																																																																																																																							
18	19	20	21	22																																																																																																																							
25	26	27	28	29																																																																																																																							
M	T	W	Th	F																																																																																																																							
			1	2																																																																																																																							
5	6	7	8	9																																																																																																																							
12	13	14	15	16																																																																																																																							
19	20	21	22	23																																																																																																																							
26	27	28	29	30																																																																																																																							
<p>AUGUST [0]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr><th>M</th><th>T</th><th>W</th><th>Th</th><th>F</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td></tr> <tr><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td></tr> <tr><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td></tr> <tr><td>24</td><td>25</td><td style="background-color: green;">26</td><td style="background-color: green;">27</td><td>28</td></tr> <tr><td style="background-color: green;">31</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	M	T	W	Th	F	3	4	5	6	7	10	11	12	13	14	17	18	19	20	21	24	25	26	27	28	31					<p>NOVEMBER [16]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr><th>M</th><th>T</th><th>W</th><th>Th</th><th>F</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>2</td><td style="background-color: green;">3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr> <tr><td>9</td><td>10</td><td style="background-color: red;">11</td><td>12</td><td>13</td></tr> <tr><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td></tr> <tr><td>23</td><td>24</td><td style="background-color: yellow;">25</td><td style="background-color: red;">26</td><td style="background-color: blue;">27</td></tr> <tr><td>30</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	M	T	W	Th	F	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13	16	17	18	19	20	23	24	25	26	27	30					<p>FEBRUARY [15]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr><th>M</th><th>T</th><th>W</th><th>Th</th><th>F</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr> <tr><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td style="border: 2px solid green;">12</td></tr> <tr><td style="background-color: red;">15</td><td style="background-color: yellow;">16</td><td style="background-color: yellow;">17</td><td style="background-color: yellow;">18</td><td style="background-color: yellow;">19</td></tr> <tr><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td></tr> </tbody> </table>	M	T	W	Th	F	1	2	3	4	5	8	9	10	11	12	15	16	17	18	19	22	23	24	25	26	<p>MAY [20]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr><th>M</th><th>T</th><th>W</th><th>Th</th><th>F</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td></tr> <tr><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td></tr> <tr><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td></tr> <tr><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td></tr> <tr><td style="background-color: red;">31</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	M	T	W	Th	F	3	4	5	6	7	10	11	12	13	14	17	18	19	20	21	24	25	26	27	28	31									
M	T	W	Th	F																																																																																																																							
3	4	5	6	7																																																																																																																							
10	11	12	13	14																																																																																																																							
17	18	19	20	21																																																																																																																							
24	25	26	27	28																																																																																																																							
31																																																																																																																											
M	T	W	Th	F																																																																																																																							
2	3	4	5	6																																																																																																																							
9	10	11	12	13																																																																																																																							
16	17	18	19	20																																																																																																																							
23	24	25	26	27																																																																																																																							
30																																																																																																																											
M	T	W	Th	F																																																																																																																							
1	2	3	4	5																																																																																																																							
8	9	10	11	12																																																																																																																							
15	16	17	18	19																																																																																																																							
22	23	24	25	26																																																																																																																							
M	T	W	Th	F																																																																																																																							
3	4	5	6	7																																																																																																																							
10	11	12	13	14																																																																																																																							
17	18	19	20	21																																																																																																																							
24	25	26	27	28																																																																																																																							
31																																																																																																																											
<p>SEPTEMBER [13]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr><th>M</th><th>T</th><th>W</th><th>Th</th><th>F</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td style="background-color: yellow;">4</td></tr> <tr><td style="background-color: red;">7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td></tr> <tr><td style="border: 2px solid green;">14</td><td style="border: 2px solid green;">15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td></tr> <tr><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td></tr> <tr><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	M	T	W	Th	F		1	2	3	4	7	8	9	10	11	14	15	16	17	18	21	22	23	24	25	28	29	30			<p>DECEMBER [17]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr><th>M</th><th>T</th><th>W</th><th>Th</th><th>F</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr> <tr><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td></tr> <tr><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td></tr> <tr><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td style="background-color: blue;">24</td><td style="background-color: red;">25</td></tr> <tr><td style="background-color: yellow;">28</td><td style="background-color: yellow;">29</td><td style="background-color: yellow;">30</td><td style="background-color: blue;">31</td><td></td></tr> </tbody> </table>	M	T	W	Th	F		1	2	3	4	7	8	9	10	11	14	15	16	17	18	21	22	23	24	25	28	29	30	31		<p>MARCH [23]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr><th>M</th><th>T</th><th>W</th><th>Th</th><th>F</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr> <tr><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr> <tr><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td></tr> <tr><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td></tr> <tr><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	M	T	W	Th	F	1	2	3	4	5	8	9	10	11	12	15	16	17	18	19	22	23	24	25	26	29	30	31			<p>JUNE [12]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr><th>M</th><th>T</th><th>W</th><th>Th</th><th>F</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr> <tr><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td></tr> <tr><td>14</td><td>15</td><td style="border: 2px solid green;">16</td><td>17</td><td>18</td></tr> <tr><td style="background-color: blue;">21</td><td style="background-color: blue;">22</td><td style="background-color: blue;">23</td><td>24</td><td>25</td></tr> <tr><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	M	T	W	Th	F		1	2	3	4	7	8	9	10	11	14	15	16	17	18	21	22	23	24	25	28	29	30		
M	T	W	Th	F																																																																																																																							
	1	2	3	4																																																																																																																							
7	8	9	10	11																																																																																																																							
14	15	16	17	18																																																																																																																							
21	22	23	24	25																																																																																																																							
28	29	30																																																																																																																									
M	T	W	Th	F																																																																																																																							
	1	2	3	4																																																																																																																							
7	8	9	10	11																																																																																																																							
14	15	16	17	18																																																																																																																							
21	22	23	24	25																																																																																																																							
28	29	30	31																																																																																																																								
M	T	W	Th	F																																																																																																																							
1	2	3	4	5																																																																																																																							
8	9	10	11	12																																																																																																																							
15	16	17	18	19																																																																																																																							
22	23	24	25	26																																																																																																																							
29	30	31																																																																																																																									
M	T	W	Th	F																																																																																																																							
	1	2	3	4																																																																																																																							
7	8	9	10	11																																																																																																																							
14	15	16	17	18																																																																																																																							
21	22	23	24	25																																																																																																																							
28	29	30																																																																																																																									

- 170 School Days
 - 7 District Early Release Days*
 - 11 PD Days (+2 in reserve)
 - 13 School Vacation Days
 - 5 Snow Days
 - 11 Federal/State Holidays
 - 4 Attleboro Holidays
- *Only utilized if in-person with safety requirements